Утверждена

приказом Генерального директора

ТОО «Energy Solutions Center»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по электронным закупкам услуг по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники**

**(далее – Тендерная документация)**

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительности управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года (протокол № 126) (далее – Правила закупок) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 18 апреля 2016 года (протокол № 12/16).

**Электронные закупки услуг по Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники (далее – Услуги) следующим лотам:**

**Лот №1 - Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники в г. Астана;**

**Лот №2 – Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники в г. Алматы.**

**Электронные закупки способом открытого тендера с применением торгов на понижение проводятся на портале электронных закупок www.tender.sk.kz**

 Подробный перечень закупаемых Услуг приводится в Приложении №1 к настоящей Тендерной документации.

 Потенциальный поставщик не вправе участвовать в проводимых электронных закупках, если:

 1) потенциальный поставщик состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;

 2) юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий.

Поставщик не имеет права привлекать соисполнителей при оказании услуг, являющихся предметом проводимых закупок.

 **В Тендерной документации используются следующие основные понятия:**

 **Фонд** – АО «Самрук-Қазына»;

 **Холдинг** – совокупность Фонда и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления;

**Заказчик -** ТОО «Energy Solutions Center», г. Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, дом №15А, Блок Б, Бизнес-центр «Q», БИН 111140017558, счет № (ИИК) (IBAN) KZT KZ0796503F0007396406 в в АО «ForteBank» БИК IRTYKZKA, КБе 17., электронный адрес веб-сайта – www.e-s-center.kz;

 **Значительное снижение курса национальной валюты Республики Казахстан** – снижение курса национальной валюты Республики Казахстан по отношению к иностранным валютам на 20 (двадцать) и более процентов.

Определение значительного снижения курса национальной валюты Республики Казахстан осуществляется на основании следующей формулы:

[(R1-R0)/R0] x 100, где

R0 – начальное значение официального курса национальной валюты;

R1 – конечное значение официального курса национальной валюты.

**Официальный курс национальной валюты Республики Казахстан** – официальный курс, установленный Национальным Банком Республики Казахстан, на основе средневзвешенного биржевого курса национальной валюты к иностранным валютам, сложившимся на утренней (основной) сессии фондовой биржи за предыдущий рабочий день;

 **Пользователь** - уполномоченный представитель Участника, зарегистрированный в Системе;

 **Система** – информационная система электронных закупок, обеспечивающая организацию и проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией;

**Участник –** Заказчик, потенциальный поставщик, общественное объединение, ассоциация (союз) или банк второго уровня, зарегистрированный в Системе;

**Электронная банковская гарантия -** банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;

 **Электронный документ** - документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме, и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

 **Электронная копия** – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью

 **ЭЦП** - электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

 **Инструкция** - Инструкция по проведению электронных закупок товаров, работ,

услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления утвержденная решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 18 апреля 2016 года № 12/16

**Сумма, выделенная для закупки:**

**Лот №1 – 20 494 839 (двадцать миллионов четыреста девяносто четыре тысячи восемьсот тридцать девять) тенге 20 (двадцать) тиын без учета НДС;**

**Лот №2 – 1 144 472 (один миллион сто сорок четыре тысячи четыреста семьдесят две)**  **тенге без учета НДС.**

 **Условия платежа:** оплата за оказанные услуги производится после подписания Заказчиком акта приема-сдачи оказанных Услуг и предоставления Исполнителем счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

 Оплата производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней после предоставления Исполнителем счета на оплату, путем перечисления денег на банковский счет Исполнителя.

 Несвоевременное представление Исполнителем счета на оплату освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

 **Размер обеспечения заявки на участие в тендере**– 1% (один процент) от суммы, выделенной для закупки.

**Оригинал обеспечения заявки на участие в тендере не вносится в случаях, предусмотренных в пункте 5 настоящей Тендерной документации.**

**Обеспечение заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии принимаются до окончательного срока представления заявок по адресу:** г. Астана, п проспект Кабанбай батыра 15А, Блок Б, бизнес-центр «Q», 2 этаж, 205 кабинет. нарочно секретарю тендерной комиссии или с использованием заказной почтовой связи в запечатанном конверте, на лицевой стороне которого должны быть указаны полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика, полное наименование и почтовый адрес Заказчика, наименование тендера, по которому предоставляется Банковская гарантия.

Обеспечение заявки на участие в тендере может представляться в виде электронной банковской гарантии в соответствии с Инструкцией

 **Заявки потенциальных поставщиков на участие в тендере****автоматически регистрируются в Системе в срок до \_\_\_ часов 00 минут \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. (окончательный срок представления заявок)**

 **Автоматическое вскрытие заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере производится Системой \_\_\_ часов 00 минут \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года.**

 **Срок действия заявки на участие в тендере должен быть не менее 60** **(шестидесяти)календарных дней со дня автоматического вскрытия Системой заявок на участие в тендере.**

 **Обеспечение исполнения договора о закупках по итогам тендера 0\_\_**.

 **Адреса электронной почты и номер телефона для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками:** +7(7172)916195, электронный адрес: ramazanov\_d@e-s-center.kz, Рамазанов Данияр Кенжегалиевич главный менеджер по закупкам.

## Оформление и представление заявки

1. Заявка на участие в открытом тендере (далее – Заявка) формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его ЭЦП. Заявка должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями пункта 11 Тендерной документации.
2. Заявки, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.
3. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме Заявки потенциальному поставщику, подавшему Заявку, автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.
4. Система помещает поступившие Заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия Заявок, указанных в объявлении.

## Обеспечение Заявки

1. Потенциальный поставщик вносит обеспечение Заявки в виде банковской гарантии или в ином виде, определенном Тендерной документацией, в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, в качестве гарантии того, что он:
	1. не отзовет либо не изменит свою Заявку после истечения окончательного срока предоставления Заявок;
	2. в случае определения его победителем тендера заключит договор о закупках с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, и внесет обеспечение исполнения договора о закупках.

Обеспечение Заявки не вносится:

1. организациями, входящими в Холдинг;
2. организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга.

 Положения настоящего пункта Правил не распространяются на консорциумы.

 Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

 При этом течение срока действия обеспечения Заявки начинается со дня автоматического вскрытия Заявок.

1. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения Заявки:
2. гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;
3. банковскую гарантию, оформленную по форме Приложения №2 к настоящей Тендерной документации;
4. электронную банковскую гарантию.
5. Все Заявки, не содержащие подтверждения внесения обеспечения Заявки, отклоняются тендерной комиссией, как не отвечающие требованиям Тендерной документации. В случае внесения обеспечения Заявки путем перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика, в подтверждающем документе должны быть указаны название тендера, сумма обеспечения, наименование Заказчика и потенциального поставщика.
6. Обеспечение Заявки, внесенное потенциальным поставщиком, не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:
7. потенциальный поставщик отозвал Заявку после истечения окончательного срока представления Заявок;
8. потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;
9. победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования, установленные настоящей Тендерной документацией, о внесении обеспечения исполнения договора о закупках;
10. потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, определенный в случае, предусмотренном пунктом 71 Тендерной документации, уклонился от заключения договора о закупках или, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией о внесении обеспечения исполнения договора о закупках.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи:

- отзыва потенциальным поставщиком заявки на участие в тендере и/или отказа потенциального поставщика от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанных со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;

- отказа поставщика от внесения обеспечения исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

1. Обеспечение Заявки, внесенное потенциальным поставщиком, возвращается потенциальному поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей Заявки до истечения окончательного срока представления Заявок;

2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного настоящей Тендерной документацией;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, определенным в случае, предусмотренном пунктом 71 Тендерной документации, обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.

1. Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения Заявки требованиям Тендерной документации определяется согласно курсу Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа, выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного Заказчиком.
2. **Содержание Заявки**
3. Заявка должна содержать:
4. заполненную и подписанную потенциальным поставщиком Заявку в форме электронного документа;
5. электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии(в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
6. техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией, по форме Приложения № 3 к Тендерной документации;
7. электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в Тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения Заявки не должна быть ниже размера, установленного Тендерной документацией;

Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения Заявки в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику до окончательного срока представления Заявок.

1. электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);
2. электронные копии документов, подтверждающие применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 30 настоящей Тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены);

При этом непредставление электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки;

1. ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в пункте 15 настоящей Тендерной документации;
2. электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума (электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума либо заявлений участников консорциума, содержащих ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации);
3. электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего сведения об учредителях, выданного в соответствии с законодательством;
4. сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках, в форме электронного документа или электронной копии;
5. сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;
6. электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания Заявки и документов, содержащихся в Заявке, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

Заявка должна соответствовать требованию к языку составления и представления Заявок, изложенного в Тендерной документации, а также срок действия Заявки должен соответствовать или быть не менее срока, установленного Тендерной документацией.

При этом Заявка может содержать электронные копии документов, составленных на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

1. При формировании Заявки допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 11 настоящей Тендерной документации.
2. Потенциальный поставщик, не являющийся резидентом Республики Казахстан в подтверждение его соответствия требованиям Тендерной документации, представляет те же электронные копии документов, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения о потенциальном поставщике-нерезиденте Республики Казахстан с электронной копией нотариально засвидетельствованного перевода на язык Тендерной документации.
3. В случае если потенциальным поставщиком представляются электронные копии документов для подтверждения его соответствия требованиям Тендерной документации, исходящие от компетентных органов и организаций иностранных государств, они принимаются при наличии консульской легализации, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан или международным договором, участниками которого являются Республика Казахстан и государство, от органов и организаций которого исходит представляемый документ.
4. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями оказания услуг.

Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации и (или) скидки при альтернативных условиях ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

При осуществлении долгосрочных закупок ценовое предложение должно содержать информацию о ценах, распределенных по годам, в порядке, определенном настоящим пунктом.

1. Потенциальный поставщик подает только одно ценовое предложение на тендер.
2. Ценовое предложение участника тендера, являющегося резидентом Республики Казахстан должно быть выражено в тенге.
3. Ценовое предложение участника тендера, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в иной валюте.

##  4. Изменение Заявок и их отзыв

19. Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить и/или дополнить или отозвать свою Заявку в любое время, до истечения окончательного срока представления Заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей Заявки.

Не допускается внесение изменений в Заявку после истечения окончательного срока их представления в Системе.

20. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом открытого тендера. Заказчик (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом тендера.

 **5. Вскрытие Заявок**

1. Заявки на участие в электронных закупках способом тендера вскрываются в Системе автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.

Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии, секретарю тендерной комиссии, потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке, а также Уполномоченным органам по вопросам закупок.

1. Заявка на участие в электронном тендере поступившая в Систему после истечения окончательного срока приема заявок на участие тендере автоматически отклоняется Системой.
2. Заявки рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия Заявок требованиям пункта 11 настоящей Тендерной документации.

Не отклоненные по основаниям, указанным в пункте 28 настоящей Тендерной документации, сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера. Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок.

1. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах, который подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии.

1. **Порядок рассмотрения Заявок**
2. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия Системой Заявок.
3. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

 1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 30 настоящей Тендерной документации);

 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

 При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением Заявки в соответствие с требованиями пункта 11 Тендерной документации, заключающиеся в дополнении Заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

1. Не допускается отклонение Заявки по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 28 настоящей Тендерной документации.
2. Тендерная комиссия отклоняет Заявку в случае:

 1) признания Заявки несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 11 Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых услуг;

 2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего Заявку на участие в данном тендере (лоте);

 3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

 4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

 5) потенциальный поставщик либо юридическое лицо, входящее в консорциум, состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;

 Указанные основания для отклонения Заявок потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

1. Ценовое предложение признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки услуг в плане закупок без учета НДС.

 Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

1. Не отклоненные Заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения потенциального поставщика. Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Условное понижение цены** |
| 1 | Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга | - 1% |
| 2 | Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу оказанных услуг. | - 1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5% |
| 3 | Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан соответствующей предмету проводимых закупок подтвержденной электронной копией сертификата системы менеджмента или электронной копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат | - 1% |

1. В случае непредставления потенциальным поставщиком электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки.
2. В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления Заявок потенциальных поставщиков, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.
3. Победитель открытого тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

Потенциальный поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых услуг, являющихся предметом открытого тендера.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

1. Если ценовые предложения участников тендера выражены в различных валютах, то для их оценки и сопоставления они переводятся в валюту Республики Казахстан, тенге, по официальному курсу национальной валюты Республики Казахстан к иностранным валютам, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия Заявок.
2. **Подведение итогов тендера с применением торгов на понижение**
3. К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в тендере в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.
4. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола, который должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1)-7) пункта 79 Инструкции.
5. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и ее секретарем.
6. Протокол допуска к торгам на понижения опубликовывается в Системе в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.
7. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и опубликовывается объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктов 82 Инструкции.
8. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

1) представления менее двух заявок на участие тендере;

2) после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

1. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение. Время начала и завершения проведения торгов на понижение должно составлять два часа подряд в течение рабочего времени.
2. Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
3. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены в пределах шага на понижение (диапазон понижения цены от 1% до 5 %), устанавливаемого Системой от начальной цены торгов на понижение с учетом условной скидки, присвоенной по итогам процедуры допуска к торгам на понижение, без ограничения количества представляемых предложений.
4. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения. Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение
5. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.
6. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цены торгов на понижение, без указаний сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.
7. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.
8. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
9. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
10. В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.
11. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок, который должен содержать информацию, указанную в подпунктах 1)-9) пункта 90 Инструкции и заверяется ЭЦП членов комиссии и ее секретаря.
12. Открытый тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:
13. представления в Системе Заявок менее двух потенциальных поставщиков;
14. если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 28 настоящей Тендерной документации, осталось менее двух Заявок потенциальных поставщиков допущенных к торгам на понижение цены;
15. уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
16. непредставления победителем тендера и потенциальным поставщиком, занявшим второе место, обеспечения исполнения договора в соответствии с пунктом 72 настоящей Тендерной документации.
17. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе Заявки, для процедуры сопоставления в соответствии с Инструкцией.
18. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленных потенциальным поставщиком в составе Заявки, в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 53 Тендерной документации, и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи. Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 53 настоящей Тендерной документации, устраняет выявленные несоответствия. В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 55 Тендерной документации. Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 55 Тендерной документации проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока указанного в пункте 53 Тендерной документации.
19. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи , когда победителем не исполнены требования пункта 53 настоящей Тендерной документации, оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика.

1. Протокол процедуры сопоставления должен содержать следующие сведения:

1) номер и дата протокола итогов электронных закупок способом открытого тендера;

2) место и время подведения процедуры сопоставления;

3) состав тендерной комиссии;

4) полное наименование, фактический адрес потенциального поставщика, признанного победителем тендера;

5) перечень документов, представленных потенциальным поставщиком;

6) о результатах процедуры сопоставления.

Заказчик публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

1. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 53 Тендерной документации, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера;

2) сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 54 Тендерной документации и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

1. В случае отказа победителя тендера заключить договор по результатам тендера проведенного способом электронных закупок, Заказчик заключает договор с потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера.
2. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

1) направляет победителю уведомление;

2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

1. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера, в проводимом/проведенном открытом тендере Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер или его итоги. При этом, тендер должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере).

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

1. В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации по тендеру до даты вскрытия Заявок потенциальных поставщиков Заказчик обязан отменить тендер, привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить тендер.
2. Сведения о лицах, предоставивших недостоверную информацию по обязательным критериям оценки и сопоставления Заявок, уклонившихся от заключения договора в случае признания победителем закупок, не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших свои обязательства по договору о закупках предоставляются в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

## Заключение договора о закупках по итогам электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение

1. Договор о закупках заключается в соответствии с проектом договора о закупках услуг (Приложение №5 к настоящей Тендерной документации).
2. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцать пять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

 В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

1. Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или оказываемая услуга не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2. Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующих акта(в), предусмотренного(ых) договором.
3. Поставщик должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика № (ИИК) (IBAN) KZT KZ0796503F0007396406 в в АО «ForteBank» БИК IRTYKZKA, КБе 17, или предоставления банковской гарантии по форме Приложения 4 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.

 Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

1. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках.

 В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

 При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается и поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

1. В случае если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение Заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика  от:

- заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;

- от внесения обеспечения исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

1. Требование по предоставлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:
2. организации, входящие в Холдинг.
3. организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.

1. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках, а также в случае указанном в пункте 57 Тендерной документации, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках победителем или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера на условиях, предложенных им в Заявке.

Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера. Поставщик, занявший второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, должен подписать договор о закупках в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставления подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, закупки должны быть осуществлены повторно.

1. В случае если договором о закупках предусматривается предоставление победителем тендера обеспечения исполнения договора, то победитель тендера должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса, путем перечисления на банковский счет Заказчика.
2. В случае если обеспечение исполнение договора не будут представлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки, и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора.
3. Сведения о поставщике, не внесшем обеспечение исполнения договора, Заказчиком направляются в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
4. Если на этапе исполнения договора договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, Заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке, с учетом стоимости обязательств, исполненных поставщиком и оплаченных Заказчиком. В случае, если потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, не будет представлен ответ на уведомление, то Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки в соответствии с Правилами.
5. Заказчик до даты вскрытия Заявок вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение услуг, предусмотренных в плане(нах) закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения услуг. Отказ от закупок осуществляется путем внесения соответствующих изменений в план(ы) закупок.

 При этом в случае, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта Тендерной документации, внесение изменений и дополнений в план закупок, свидетельствующих о последующем увеличении расходов на приобретение, увеличении потребности или возникновении целесообразности приобретения таких услуг в текущем году, не допускается.

 В этом случае Заказчик обязан:

 1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом;

 2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок возвратить внесенные обеспечения Заявок.

1. Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон:
	1. в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;
	2. в части увеличения цены на товары, работы, услуги и соответственно суммы проекта договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты определения потенциального поставщика победителем и до даты подписания договора о закупках.

Такое изменение проекта договора о закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных товаров, работ, услуг в плане закупок (долгосрочном плане).

При этом поставщик должен предоставить Заказчику обоснование необходимости увеличения цены проекта договора о закупках с указанием детальной калькуляции затрат на производство и/или факторов, влияющих на увеличение затрат на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, с приложением подтверждающих документов;

* 1. в случае принятия Заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика;

4) в части продления сроков выполнения обязательств поставщика по оказанию услуг, в случаях его заключения в соответствии с п.71, п.75 Тендерной документации с потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, при этом договор о закупках заключается по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке. В таком случае учитывается произведенная Заказчиком оплата стоимости обязательств, исполненных победителем тендера.

 В случае применения пункта 71 Тендерной документации, срок продлевается на количество дней, исчисляемые со дня подписания протокола об итогах тендера до даты истечения срока, установленного для подписания договора о закупках победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем (за исключением случая, когда победитель тендера отказался от подписания договора в пределах срока, установленного для подписания договора). В случае применения п.75 Тендерной документации срок продлевается на количество дней, исчисляемых со дня заключения договора с победителем тендера до даты расторжения договора с победителем тендера.

 Не допускается внесение изменения в проект договора о закупках без соблюдения условий, предусмотренных настоящим пунктом.

1. В случае применения пункта 60  Тендерной документации, в проект договора о закупках вносится изменение и/или дополнение в части продления срока выполнения обязательств по поставке товаров, оказанию услуг, выполнению работ на количество дней, использованных для отмены и пересмотра итогов закупок и заключения договора.

 **9. Разъяснение положений Тендерной документации**

1. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок.

Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и опубликовывать текст разъяснения на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

 **10. Изменение Тендерной документации**

1. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок предоставления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок Заказчик уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию, путем опубликования внесенных изменений на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

**Приложения:**

* + 1. *Перечень закупаемых услуг;*
		2. *Форма банковской гарантии в обеспечение заявки;*
		3. *Техническая спецификация закупаемых услуг;*
		4. *Форма банковской гарантии в обеспечение исполнения договора;*
		5. *Проект договора о закупках услуг.*

 **Приложение № 1**

**к Тендерной документации**

**Перечень закупаемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование заказчика | Наименование закупаемых услуг. | Единица измерения | Количество, объем | Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2000) | Срок оказания услуг. | Место поставки услуг. | Размер авансового платежа | Сумма, планируемая для закупки без НДС, тенге | Сумма, планируемая для закупки с НДС, тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  1 | ТОО «Energy Solutions Center» | Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники в г. Астана | услуга | 1 |  | с даты заключения договора до 31 декабря 2017г., по заявкам Заказчика | г. Астана | 0 | 20 494 839,2 | 22 954 219,9 |
| 2 | ТОО «Energy Solutions Center» | Услуги по техническому обслуживанию автотранспорта/специальной техники в г. Алматы | услуга | 1 |  | с даты заключения договора до 31 декабря 2017г., по заявкам Заказчика | г. Алматы | 0 | 1 144 472 | 1 281 808,64 |

**Приложение №2**

**к Тендерной документации**

 **Банковская гарантия**

 (обеспечение заявки)

 Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            *(наименование и реквизиты банка)*

 Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               *(наименование и реквизиты Заказчика)*

**Гарантийное обязательство №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

 (местонахождение)

 Мы были проинформированы, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование потенциального Поставщика)*

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в электронных закупках способом тендера по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

организованном\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Заказчика)*

*и готов осуществить поставку (выполнить работу, оказать* *услугу)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге без НДС.

*(наименование и объем товаров, работ и услуг)                         (прописью)*

 Тендерной документацией от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными Поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

 В связи с этим мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_настоящим берем на себя

*(наименование банка)*

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без НДС

                                *(сумма в цифрах и прописью)*

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

 отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

 не подписал в установленные сроки договор о закупках;

 не внес обеспечение исполнения договора о закупках после подписания договора о закупках в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в Тендерной документации;

не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 53 Тендерной документации, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере

 Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня автоматического вскрытия заявок.

 Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

 Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| *Подпись и печать гаранта* | *Дата и адрес* |

**Приложение № 3**

**к Тендерной документации**

**Лот №1**

**Техническая спецификация**

**по техническому обслуживанию автотранспорта в г. Астана**

**Код ЕНСТРУ:45.20.21.335.002.00.0777.000000000000**

**Перечень видов производимых работ по техническому обслуживанию**

**автотранспорта:**

1. Техническое обслуживание автомобилей в г.Астана.

2. Обеспечить техническое обслуживание и текущий ремонт автотранспортных средств ТОО «Energy Solutions Center» качественно и вне очереди, при необходимости проводить капитальный ремонт узлов и агрегатов, замену запасных частей.

 3. Расходные материалы, инструменты, оборудование, спецодежда, средства индивидуальной защиты, необходимые при обслуживании транспортных средств, обеспечиваются обслуживающей организацией.

 4. Для обеспечения взаимодействия с ТОО «Energy Solutions Center» и поставщиком услуг по ремонту автотранспортных средств, назначить ответственное лицо из числа инженерно–технических работников обслуживающей̆ компании.

**Порядок работы компании, по ремонту автотранспортных средств**

Прием автомобилей̆ на техническое обслуживание, текущий ремонт, капитальный̆ ремонт узлов и агрегатов и замену запасных частей производится по согласованию с главным менеджером по транспорту ТОО «Energy Solutions Center».

Интервал предоставления сервиса технического обслуживания:

7 дней в неделю с 9 до 20.00, с перерывом с 13.00 до 14.30.

**Комплектация работников**

Наличие квалифицированных инженерно-технических работников, обеспечивающих качественную работу по техническому обслуживанию автотранспортных средств ((приложить копии подтверждающих документов) (копии приказа о приеме на работу и диплом)).

При производстве вышеуказанных работ предоставлять персонал, прошедший̆ обучение.

**Ремонтные мастерские должны включать в себя:**

1. зону приемки и выдачи автомобильной̆ техники;
2. наличие отапливаемого и охраняемого гаража и бокса,

3. зону для оформления заказ-нарядов;

4. производственный̆ участок (не менее 1000 кв. м. ) с не менее 10 постами для проведения регламентных и ремонтных работ (приложить копии подтверждающих документов (копию паспорта завода изготовителя на подъемники).

5.склад запасных частей (в объемах, позволяющих проводить ремонт в срок не более 2-х дней);

6. Ремонтные участки: аккумуляторный, электротехнический, агрегатный, диагностики и ремонта топливной аппаратуры, моторный, карбюраторный (приложить копии паспортов заводов изготовителей оборудования);

7. инструментальный̆ участок;

8. участок шиномонтажа;

9. кузовных и сварочных работ, покрасочной камерой (приложить копии подтверждающих документов)

10.Территорию, оборудованную удобными путями въезда и выезда;

11. На территории должна быть оборудована стоянка машин ожидающих ремонта;

12. Территория должна быть обнесена забором, иметь ночное освещение и круглосуточную охрану;

13. На видных местах территории должны быть оборудованы пожарные щиты с инвентарем для тушения пожара.

**Кроме того, для выполнения услуг и работ СТО должно иметь на праве собственности (на балансе) следующие оборудование в количестве:**

 **(Таблица №1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Наименование**  | **Кол-во не менее ед.**  |
| 1. | подъемник 2 тонник | 5 |
| 2.  | подъемник 4 тонник и выше  | 4 |
| 3. | подъемник 4 стоечник | 1 |
| 4. | Покрасочная камера | 1 |
| 5.  | Апарат для промывки инжекторов  | 1  |
| 6.  | Сканер (компьютерная диагностика) | 1  |
| 7. | Пистолет покрасочный | 1 |
| 8. | Гидропресс 30т | 1 |
| 9.  | Сварочный аппарат  | 1 |
| 10. | Стенд для геометрии колес  | 1  |
| 11. | Стенд для промывки топливных форсунок | 1 |
| 12.  | Вулканизация автошин | 1  |

(приложить копии подтверждающих документов к оборудованию, указанных в таблице №1)

**Обязательные услуги, осуществляемые СТО:**

* техническое обслуживание новых автомобилей;
* ремонт подержанных автомобилей;
* коммерческое послегарантийное техническое обслуживание и ремонт автотехники;
* диагностика и ремонт узлов и агрегатов;
* шиномонтажные работы;
* кузовные и сварочные работы;
* сервисная поддержка и консультативная помощь потребителям по вопросам эксплуатации автомобилей;
* установка дополнительного оборудования на автотранспорт ТОО «Energy Solutions Center»;
* предоставление автомобиля-эвакуатора (приложить нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на автомобиль эвакуатор);
* техническое обслуживание и ремонт силами выездной бригады на расстоянии до 300 км.

Для выполнения всего комплекса работ, связанных с проведением, технического обслуживания и ремонта сервисный центр должен иметь:

* полный набор технологического оборудования и специального инструмента в соответствии с требованиями.
* всю необходимую нормативно-техническую литературу и технологическую документацию: руководства по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту, технологические карты с нормами времени и расценками на регламентные работы, каталоги запасных частей.

**Требования к Поставщику услуг по техническому обслуживанию автомобилей:**

- Поставщик услуг должен предоставить нотариально-заверенные копии правоустанавливающих документов на помещение, в котором будут оказываться услуги технического обслуживания автомобилей̆.

В случае аренды помещения предоставить нотариально-заверенную копию Договора аренды на техническое обслуживание автомобилей, при этом срок аренды должен быть не менее срока оказания услуг по техническому обслуживанию автомобилей ТОО «Energy Solutions Center».

- Месторасположение станции технического обслуживания должно быть в черте города Астана.

- Поставщик должен предоставить парковочные места для автомобилей на период технического обслуживания.

- Поставщик должен иметь комнаты отдыха для водителей и пассажиров и телефон городской связи.

- Поставщик должен предоставить круглосуточную охрану с видеонаблюдением, на период нахождения обслуживаемых автомобилей на территории станции технического обслуживания.

- Поставщик должен предоставлять цены согласно таблице №2 по всем видам услуг: для легкового автотранспорта, микроавтобуса и внедорожника.

 - Срок оказания услуг: с момента подписания договора по 31.12.2017 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **минимальное количество предоставляемых регламентных работ и услуг по техническому обслуживанию автотранспорта** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  | **Таблица №2** |
| **№** | **Наименование**  | **Микроавтобусы (Toyota Hiace, IVECO)** | **Легковой (KIA Cadenza, Toyota Camry 40, Nissan Teana)** | **джипы (Lexus LX 570, TLC 200, Prado 120, Sequoia, KIA Mohave, KIA Sorenta, Chevrolet Captiva)** | **Итого** |
| **Количество оказания услуг в год не менее** | **Цена с НДС** | **Количество оказания услуг в год не менее** | **Цена с НДС** | **Количество оказания услуг в год не менее** | **Цена с НДС** |
| **ХОДОВАЯ ЧАСТЬ** |   |
| **1** | Замена стойки стабилизатора | 2 |  | 4 |  | 7 |  |  |
| **2** | Замена шаровой опоры | 4 |  | 4 |  | 6 |  |  |
| **3** | Замена ШРУС внутренний | 0 |  | 4 |  | 0 |  |  |
| **4** | Замена ШРУСа наружной |   |  |   |  |   |  |  |
| **5** | Смазка крестовины | 3 |  | 0 |  | 10 |  |  |
| **6** | Замена втулок стабилизатора | 4 |  | 0 |  | 0 |  |  |
| **7** | Замена заднего амортизатора | 4 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **8** | Замена переднего амортизатора | 4 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **9** | Замена пыльника внутреннего ШРУСа | 0 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **10** | Замена пыльника наружной ШРУСа за ед. | 0 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **11** | Замена пыльника рулевой тяги | 4 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **12** | Замена пыльника рулевой рейки за 1 ед | 4 |  | 8 |  | 16 |  |  |
| **13** | Замена рулевой рейки | 0 |  | 1 |  | 1 |  |  |
| **14** | Замена рулевой тяги | 0 |  | 4 |  | 16 |  |  |
| **15** | Замена сайленблоков рычагов | 8 |  | 16 |  | 26 |  |  |
| **16** | Развал/Схождение задней подвески | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **17** | Развал/Схождение передней подвески | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **18** | Смазка ходовой части | 3 |  | 0 |  | 5 |  |  |
| **19** | Замена масла ГУР | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **ТРАНСМИССИЯ** |   |
| **1** | Замена масла АКПП | 0 |  | 8 |  | 13 |  |  |
| **2** | Замена масла в ЗМ | 3 |  | 0 |  | 10 |  |  |
| **3** | Замена масла в ПМ | 0 |  | 0 |  | 10 |  |  |
| **4** | Замена масла в разд КП | 3 |  | 0 |  | 9 |  |  |
| **5** | Замена масла МКПП | 3 |  | 0 |  | 0 |  |  |
| **6** | Замена подушки КПП | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **ТОРМОЗНАЯ СИСТЕМА** |   |
| **1** | Замена передних тормозных колодок | 9 |  | 12 |  | 24 |  |  |
| **2** | Замена тормозного диска заднего | 2 |  | 4 |  | 6 |  |  |
| **3** | Замена тормозного диска переднего  | 3 |  | 4 |  | 6 |  |  |
| **4** | Замена тормозного шланга в комплекте | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **5** | Замена тормозной жидкости | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **6** | Замена тормозных колодок задних | 9 |  | 12 |  | 24 |  |  |
| **7** | Проточка тормозных дисков 1 пара | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **ДВИГАТЕЛЬ** |   |
| **1** | Замена заднего сальника ДВС(при снятом КПП) | 2 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **2** | Замена масла ДВС и фильтра масленого | 12 |  | 16 |  | 32 |  |  |
| **3** | Замена масленого датчика | 2 |  | 4 |  | 7 |  |  |
| **4** | Замена масленого насоса | 1 |  | 0 |  | 4 |  |  |
| **5** | Замена переднего сальника ДВС | 2 |  | 3 |  | 7 |  |  |
| **6** | Замена подушки ДВС | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **7** | Замена ремня ГРМ | 3 |  | 0 |  | 0 |  |  |
| **8** | Замена ремня ГУР | 2 |  | 4 |  | 7 |  |  |
| **9** | Замена ролика ГРМ | 3 |  | 0 |  | 0 |  |  |
| **10** | Замена ролика приводного ремня | 3 |  | 4 |  | 3 |  |  |
| **11** | Замена сальника клапанов | 1 |  | 0 |  | 0 |  |  |
| **12** | Проверка доливка масла в ДВС | 6 |  | 8 |  | 19 |  |  |
| **13** | Промывка ДВС | 3 |  | 4 |  | 7 |  |  |
| **ТОПЛИВНАЯ СИСТЕМА** |   |
| **1** | Замена топливного Фильтра | 6 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **2** | Очистка дроссельной заслонки | 6 |  | 8 |  | 8 |  |  |
| **СИСТЕМА ОХЛАЖДЕНИЯ ДВИГАТЕЛЯ** |   |
| **1** | Замена охлаждающей жидкости | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **ВОЗДУШНАЯ СИСТЕМА** |   |
| **1** | Замена ремня кондиционера | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **2** | Замена Фильтра салона | 12 |  | 16 |  | 32 |  |  |
| **3** | Заправка кондиционера | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **4** | Замена воздушного Фильтра | 12 |  | 16 |  | 32 |  |  |
| **ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ** |   |
| **1** | Замена генератора | 1 |  | 2 |  | 2 |  |  |
| **2** | Замена надсвечников свечей зажигания | 0 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **3** | Замена ремня генератора | 3 |  | 4 |  | 8 |  |  |
| **4** | Замена свечей зажигания за ед. | 12 |  | 24 |  | 56 |  |  |
| **5** | Установка звукового сигнала | 1 |  | 3 |  | 5 |  |  |
| **ШИНОМОНТАЖ** |   |
| **1** | Д\М 1-ого колеса | 48 |  | 64 |  | 128 |  |  |
| **2** | Баланс 1 -ого колеса | 48 |  | 64 |  | 128 |  |  |
| **3** | Подкачка 1-ого колеса | 12 |  | 12 |  | 28 |  |  |
| **4** | Ремонт 1 го колеса | 8 |  | 8 |  | 28 |  |  |
| **ПРОЧИЕ УСЛУГИ** |   |
| **1** | Установка ветровиков | 0 |  | 2 |  | 4 |  |  |

**Лот №2**

**Техническая спецификация**

**по техническому обслуживанию автотранспорта в г. Алматы**

**Код ЕНСТРУ:45.20.21.335.002.00.0777.000000000000**

1. Техническое обслуживание автомобилей в г. Алматы;

2. Обеспечить техническое обслуживание и текущий ремонт автотранспортных средств ТОО «Energy Solutions Center» качественно и вне очереди, при необходимости проводить капитальный ремонт узлов и агрегатов, замену запасных частей.

3. Расходные материалы, инструменты, оборудование, спецодежда, средства индивидуальной защиты, необходимые при обслуживании транспортных средств, обеспечиваются обслуживающей организацией.

4. Для обеспечения взаимодействия с ТОО «Energy Solutions Center» и поставщиком услуг по ремонту автотранспортных средств, назначить ответственное лицо из числа инженерно–технических работников обслуживающей̆ компании.

**Порядок работы компании, по ремонту автотранспортных средств**

Прием автомобилей̆ на техническое обслуживание, текущий ремонт, капитальный̆ ремонт узлов и агрегатов и замену запасных частей производится по согласованию с главным менеджером по транспорту ТОО «Energy Solutions Center».

Интервал предоставления сервиса технического обслуживания:

7 дней в неделю с 9 до 20.00, с перерывом с 13.00 до 14.30.

**Комплектация работников**

Наличие квалифицированных инженерно-технических работников, обеспечивающих качественную работу по техническому обслуживанию автотранспортных средств ((приложить копии подтверждающих документов) (копии приказа о приеме на работу и диплом)).

При производстве вышеуказанных работ предоставлять персонал, прошедший̆ обучение.

**Ремонтные мастерские должны включать в себя:**

 - зону приемки и выдачи автомобильной̆ техники;

 - наличие отапливаемого и охраняемого гаража и бокса,

- зону для оформления заказ-нарядов;

- производственный̆ участок (не менее 400 кв. м. ) с не менее 3 постами для проведения регламентных и ремонтных работ (приложить копии подтверждающих документов (копию паспорта завода изготовителя на подъемники).

- склад запасных частей (в объемах, позволяющих проводить ремонт в срок не более 2-х дней);

- Ремонтные участки (аккумуляторный, электротехнический, агрегатный, диагностики и ремонта топливной аппаратуры, моторный, карбюраторный) (приложить копии паспортов заводов изготовителей оборудования);

- инструментальный̆ участок;

- участок шиномонтажа;

- кузовных и сварочных работ, покрасочной камерой (приложить копии подтверждающих документов)

-Территорию, оборудованную удобными путями въезда и выезда;

- На территории должна быть оборудована стоянка машин ожидающих ремонта;

- Территория должна быть обнесена забором, иметь ночное освещение и круглосуточную охрану;

- На видных местах территории должны быть оборудованы пожарные щиты с инвентарем для тушения пожара.

**Кроме того, для выполнения услуг и работ СТО должно иметь на праве собственности (на балансе) следующие оборудование в количестве:**

 **(Таблица №1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Наименование**  | **Кол-во не менее ед.**  |
| 1.  | подъемник 4 тонник и выше  | 2 |
| 2. | подъемник 4 стоечник | 1 |
| 3. | Покрасочная камера | 1 |
| 4.  | Апарат для промывки инжекторов  | 1  |
| 5.  | Сканер (компьютерная диагностика) | 1  |
| 6. | Пистолет покрасочный | 1 |
| 7. | Гидропресс 30т | 1 |
| 8.  | Сварочный аппарат  | 1 |
| 9. | Стенд для геометрии колес  | 1  |
| 10. | Стенд для промывки топливных форсунок | 1 |
| 11.  | Вулканизация автошин | 1  |

(приложить копии подтверждающих документов к оборудованию, указанных в таблице №1)

**Обязательные услуги, осуществляемые СТО:**

* техническое обслуживание новых автомобилей;
* ремонт подержанных автомобилей;
* коммерческое послегарантийное техническое обслуживание и ремонт автотехники;
* диагностика и ремонт узлов и агрегатов;
* шиномонтажные работы;
* кузовные и сварочные работы;
* сервисная поддержка и консультативная помощь потребителям по вопросам эксплуатации автомобилей;
* установка дополнительного оборудования на автотранспорт ТОО «Energy Solutions Center»;
* предоставление автомобиля-эвакуатора (приложить нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на автомобиль эвакуатор);
* техническое обслуживание и ремонт силами выездной бригады на расстоянии до 300 км.

Для выполнения всего комплекса работ, связанных с проведением, технического обслуживания и ремонта сервисный центр должен иметь:

* полный набор технологического оборудования и специального инструмента в соответствии с требованиями.
* всю необходимую нормативно-техническую литературу и технологическую документацию: руководства по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту, технологические карты с нормами времени и расценками на регламентные работы, каталоги запасных частей.

**Требования к Поставщику услуг по техническому обслуживанию автомобилей:**

- Поставщик услуг должен предоставить нотариально-заверенные копии правоустанавливающих документов на помещение, в котором будут оказываться услуги технического обслуживания автомобилей̆.

В случае аренды помещения предоставить нотариально-заверенную копию Договора аренды на техническое обслуживание автомобилей, при этом срок аренды должен быть не менее срока оказания услуг по техническому обслуживанию автомобилей ТОО «Energy Solutions Center».

- Месторасположение станции технического обслуживания должно быть в черте города Алматы.

- Поставщик должен предоставить парковочные места для автомобилей на период технического обслуживания.

- Поставщик должен иметь комнаты отдыха для водителей и пассажиров и телефон городской связи.

- Поставщик должен предоставить круглосуточную охрану с видеонаблюдением, на период нахождения обслуживаемых автомобилей на территории станции технического обслуживания.

- Поставщик должен предоставлять цены согласно таблице №2 по всем видам услуг: для легкового автотранспорта, микроавтобуса и внедорожника.

 - Срок оказания услуг: с момента подписания договора по 31.12.2017 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **минимальное количество предоставляемых регламентных работ и услуг по техническому обслуживанию автотранспорта** |  |

**Таблица №2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  | **джип Toyota LC 200 VX** |
| **Кол-во оказания услуг в год не менее** |  | **Стоимость в тенге без НДС** | **Итого** |
|  | **Ходовая часть** |
| **1** | Замена стойки стабилизатора | 1 |  |  |  |
| **2** | Замена шаровых опор верхних | 1 |  |  |  |
| **3** | Замена шаровых опор нижних | 1 |  |  |  |
| **4** | Профилактика ШРУС внутренний | 1 |  |  |  |
| **5** | Профилактика ШРУСа наружной | 1 |  |  |  |
| **6** | Замена втулок стабилизатора | 1 |  |  |  |
| **7** | Замена задней поперечной тяги | 1 |  |  |  |
| **8** | Замена крестовины | 1 |  |  |  |
| **9** | Замена подшипника передней ступицы | 1 |  |  |  |
| **10** |  Замена подшипника задней ступицы  | 1 |  |  |  |
| **11** | Замена продольной тяги | 1 |  |  |  |
| **12** | Замена пыльника рулевой тяги | 1 |  |  |  |
| **13** | Замена реактивной тяги | 1 |  |  |  |
| **14** | Замена рулевого наконечника | 1 |  |  |  |
| **15** | Замена рулевой тяги | 1 |  |  |  |
| **16** | Замена переднего нижнего рычага | 1 |  |  |  |
| **17** | Замена переднего верхнего рычага | 1 |  |  |  |
| **18** | Развал/Схождение задней подвески | 3 |  |  |  |
| **19** | Развал/Схождение передней подвески | 3 |  |  |  |
| **20** | Смазка ходовой части | 3 |  |  |  |
| **21** | Замена масла ГУР | 1 |  |  |  |
|  | **Трансмиссия** |
| **1** | Замена масла АКПП | 2 |  |  |  |
| **2** | Замена масла в ЗМ | 1 |  |  |
| **3** | Замена масла в ПМ | 1 |  |  |
| **4** | Замена масла в разд КП | 1 |  |  |
| **5** | Замена подушки КПП | 1 |  |  |
| **6** | Замена сальника хвостовика разд КПП | 1 |  |  |
| **7** | Замена сальника редуктора | 1 |  |  |
| **8** | Контроль уровней масла трансмиссии | 6 |  |  |
|  | **Тормозная система** |
| **1** | Замена передних тормозных колодок | 4 |  |  |  |
| **2** | Замена тормозного диска заднего | 1 |  |  |  |
| **3** | Замена тормозного диска переднего  | 1 |  |  |  |
| **4** | Замена тормозного шланга комплект (без прокачки торм.системы) | 1 |  |  |  |
| **5** | Замена тормозной жидкости | 1 |  |  |  |
| **6** | Замена тормозных колодок задних | 4 |  |  |  |
| **7** | Прокачка тормозной системы | 1 |  |  |  |
| **8** | Проточка тормозных дисков 1 пара | 1 |  |  |  |
|  | **Двигатель** |
| **1** | Замена прокладки клапанной крышки за 1 ед | 1 |  |  |  |
| **2** | Замена масла ДВС и фильтра масленого | 4 |  |  |  |
| **3** | Замена масленого датчика | 1 |  |  |  |
| **4** | Замена подушки ДВС | 1 |  |  |  |
| **5** | Замена ремня ГУР | 1 |  |  |  |
| **6** | Проверка доливка масла в ДВС | 6 |  |  |  |
| **7** | Промывка ДВС | 2 |  |  |  |
|  | **Топливаня система** |
| **1** | Замена топливного Фильтра | 2 |  |  |  |
| **2** | Замена топливного Фильтра грубой очистки | 1 |  |  |  |
| **3** | Очистка дроссельной заслонки | 2 |  |  |  |
| **4** | Промывка датчика холостого хода | 1 |  |  |  |
| **5** | С\У топливных Форсунок.промывка | 1 |  |  |  |
|  | **Система охлаждения двигателя** |
| **1** | Замена охлаждающей жидкости | 1 |  |  |  |
| **2** | Замена радиатора охлаждения (при слитом охл.жидкости) | 1 |  |  |  |
| **3** | Замена термостата (при слитом охл.жидкости) | 1 |  |  |  |
|  | **Воздушная система** |
| **1** | Демонтаж-монтаж радиатора кондиционера | 1 |  |  |  |
| **2** | Замена ремня кондиционера | 1 |  |  |  |
| **3** | Замена Фильтра салона | 3 |  |  |  |
| **4** | Заправка кондиционера | 1 |  |  |  |
| **5** | Замена воздушного Фильтра | 2 |  |  |  |
|  | **Электрооборудование** |
| **1** | Замена АКБ | 1 |  |  |  |
| **2** | ремонт генератора | 1 |  |  |  |
| **3** | Замена датчика темп охлаждения жидкости | 1 |  |  |  |
| **4** | Замена ремня генератора | 1 |  |  |  |
| **5** | Замена свечей зажигания комплект | 1 |  |  |  |
| **6** | Замена электроламп за 1 ед. | 2 |  |  |  |
|  | **Шиномонтаж** |
| **1** | С\У 1-ого колеса | 8 |  |  |  |
| **2** | Д\М 1-ого колеса | 8 |  |  |  |
| **3** | Баланс 1 -ого колеса | 8 |  |  |  |
| **4** | Подкачка 1-ого колеса | 8 |  |  |  |
| **5** | Ремонт 1 го колеса | 2 |  |  |  |
|  | **Прочие услуги** |
| **1** | Установка ветровиков | 1 |  |  |  |
| **Итого**  |

**Приложение №4**

**к Тендерной документации**

**Банковская гарантия**

(обеспечение исполнения договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование и реквизиты банка)*

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты Заказчика)*

**Гарантийное обязательство № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(место нахождения)* | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. |

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование Поставщика)*

«Поставщик», заключил (ит)\* договор о закупках №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) на поставку (выполнение, оказание)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и Вами было

 *(описание товаров, работ или услуг)*

предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование банка)*

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма в цифрах и прописью)*

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| *Подпись и печать гарантов* | *Дата и адрес* |

**Приложение №5**

**к Тендерной документации**

**Договор № \_\_\_\_\_**

**о закупке услуг по техническому обслуживанию автотранспорта**

**в г.Астана/г.Алматы**

г.Астана «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Товарищество с ограниченной ответственностью «Energy Solutions Center»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны»**, на основании Правил закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденные Советом директоров АО «ФНБ «Самрук-Казына» (протокол от 28.01.2016 г. № 126) (далее - Правила) и протокола об итогах по запросу ценовых предложении № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , заключили настоящий договор о закупках (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Толкование терминов**

1.1. В договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «**Заказчик**» - **ТОО «Energy Solutions Center»**;

2) «**Исполнитель**» - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре, и осуществляющее оказание услуг, указанных в договоре;

 3) «**Договор**» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с Правилами и законодательством Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

4) «**цена договора**» - сумма, которая должна быть выплачена Заказчиком Исполнителю в рамках договора за полное выполнение договорных обязательств;

5) «У**слуги**» - деятельность Исполнителя, направленная на реализацию задания Заказчика по техническому обслуживанию автотранспортав г.Астана/г.Алматы, а также иных действий, предусмотренных договором;

6) «**срок оказания услуг**» - срок, в течение которого Исполнитель должен оказать услуги по договору;

7) «**дни**» - календарные дни, «**месяцы**» - календарные месяцы;

8) «**недостатки**» - часть услуг, оказанная с нарушениями условий договора, включая изъяны, ошибки и неточности;

9) «**период устранения недостатков**» - период устранения части услуг или услуги, выполненных с нарушениями условий договора;

10) **«местное содержание** Исполнителя**»** – процентное содержание стоимости: стоимости оплаты труда граждан Республики Казахстан, задействованных в исполнении Договора о закупках от общего фонда оплаты труда по данному Договору, и (или) стоимости доли (долей) местного происхождения, установленной в товаре (товарах) в соответствии с критериями достаточной переработки или полного производства резидентами Республики Казахстан от общей стоимости товара (товаров) по Договору о закупках.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) Техническая спецификация закупаемых услуг (приложение 1 к договору);

2) Прейскурант цен на предоставляемые услуги;

3) Форма отчета по доле местного содержания (приложение 3 к договору);

4) прочие документы (при наличии указать).

1. **Предмет договора**
	1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги **по техническому обслуживанию автотранспорта** в г.Астана/г.Алматы, своими силами и средствами, в объеме и качестве согласно приложениям 1 и 2 к Договору (далее Услуги).

 2.2. Место оказания услуг: г.Астана, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.3. Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше требований Технической спецификации.

1. **Цена договора**

3.1. Цена договора составляет не более\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** тенге, с учетом НДС *(если* Исполнитель *плательщик НДС),* илибез учета НДС (*если* Исполнитель *не является плательщиком НДС).*

Цена Договора за оказываемые Услуги по Договору является окончательной и не подлежит изменению в сторону увеличения.

3.2. В цену Договора включены все расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязательств и оказанием Услуг по Договору.

3.3. В случае изменения ставки НДС в цену Договора вносятся соответствующие корректировки, учитывающие эти изменения.

1. **Порядок оплаты**

4.1. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком по факту оказания услуг в течение 10 (десяти) банковских дней по факту предоставления Исполнителем оригинала счета на оплату.

4.2. Стороны ежемесячно подписывают Акт об оказанных услугах с указанием даты, вида услуг и счет-фактуры за каждый отчетный месяц до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

 4.3. В случае необходимости в течении срока действия договора и по окончании срока действия Договора Стороны подписывают Акт сверки.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. **Исполнитель обязуется:**

1) надлежащим образом и в указанные сроки и в полном объеме оказать услуги, согласно Договору по заявке Заказчика;

2) предупредить Заказчика о возможных неблагоприятных последствиях, а также иных обстоятельствах, которые грозят надлежащему оказанию Услуг по Договору, либо создают невозможность завершения их в срок. Все непредвиденные обстоятельства, препятствующие своевременному и надлежащему оказанию Услуг со стороны Исполнителя, оговариваются путем оформления протокола, с указанием возможных переносов срока оказания Услуг, не увеличивая срока оказания Услуг по Договору;

3) своевременно устранять недостатки, выявленные при оказании Услуг за свой счет, обнаруженные Заказчиком;

4) нести полную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору;

5) не разглашать любую конфиденциальную информацию или данные, ставшие известными ему в связи с исполнением настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать частные факты или информацию (кроме информации общедоступного характера) какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика;

6) выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные условиями Договора;

**5.2. Заказчик обязуется:**

1) оплатить Услуги, оказанные Исполнителем, в размере и в сроки, предусмотренные условиями Договора;

2) предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для качественного оказания Услуг.

**5.3. Заказчик вправе:**

1) осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, а также соблюдением сроков их оказания;

2) требовать приостановления оказания Услуг, если обнаружены недостатки в оказании Услуг или не своевременно оказываются Услуги;

3) письменно назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков, если во время оказания Услуг стало очевидным, что услуги не будут оказаны надлежащим образом;

 4) удержать сумму неустойки из платежа, причитающегося Исполнителю по Договору;

5) расторгнуть в одностороннем порядке Договор без оплаты за ненадлежащим образом оказанные Услуги и возмещения убытков Исполнителю, если Исполнитель не принимает меры по устранению выявленных недостатков или окончание оказания Услуг в срок становится невозможным по вине Исполнителя;

6) совершать иные действия для выполнения условий настоящего Договора, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

**6. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

6.1. Акт сдачи-приемки оказанных Услуг и отчетных документов подписывается Заказчиком;

6.2. При завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - акт), оригинал счетов-фактуры и отчет по доле местного содержания согласно приложению 3 к договору.

6.3. В акте указывается наименование оказанных Услуг, и может быть включена любая другая информация, которую Стороны сочтут необходимой указать, в рамках договора.

6.4. После оформления акта Исполнитель передает необходимую документацию Заказчику.

6.5. Заказчик в течение 10 дней со дня получения акта и пакета необходимых документов, направляет Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг.

6.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг, Сторонами составляется двухсторонний акт отказа от приемки оказанных Услуг с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

6.7. Заказчик вправе отказаться от приемки оказанных Услуг при не качественном оказании Услуг и несоответствий требованиям технической спецификации и условиям Договора, о чем составляется двухсторонний акт. В этом случае Исполнитель обязан устранить обнаруженные недостатки и несоответствия за свой счет и предоставить пакет документов к повторной приемке оказанных Услуг.

**7. Местное содержание**

 7.1. Доля местного содержания в услугах, указанная Исполнителем в заявке на участие в ценовом предложении составляет \_\_\_\_процентов.

7.2. Исполнитель обязан предоставлять сведения о местном содержании в оказываемых Услугах по запросу Заказчика, в установленные в запросе сроки по форме согласно приложению № 3 к Договору.

 7.3. После завершения оказания Услуг в полном объеме, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней должен предоставить Заказчику Отчетность по местному содержанию согласно Приложению № 3 к Договору.

 7.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и требовать возмещения убытков в случае представления Исполнителем недостоверной информации по местному содержанию в Услугах.

 7.5. Исполнитель несет ответственность за неисполнение обязательств по местному содержанию согласно пункту 7.1. Договора в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей Цены Договора, но не более 15% от общей Цены Договора.

 7.6. В случае нарушения сроков предоставления Отчётности по местному содержанию Исполнитель выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму эквивалентную 0,05%, за каждый день просрочки, но не более 5% от общей стоимости договора. Выплата неустойки не освобождает Исполнителя от представления Заказчику Отчётности по местному содержанию.

 7.7. Исполнитель должен предусмотреть соблюдение требований настоящего раздела всеми субподрядчиками, привлекаемыми Исполнителем к оказанию услуг и обеспечить предоставление соответствующей информации по местному содержанию.

**8. Разрешение споров**

8.1. Исполнитель и Заказчик примут все меры для урегулирования всех споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении Договора или в связи с ним, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Если в течение 21 (двадцати одного) календарных дня после начала таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**9. Ответственность Сторон**

9.1. За нарушение срока оказания Услуг по вине Исполнителя, Заказчик вправе требовать уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от стоимости Услуг, оказанных с нарушением срока за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от цены Договора, путём снижения суммы, подлежащей оплате по Договору (в случае, если оплата осуществляется по факту), и/или путем предъявления претензии (в случае предоплаты), о чем Исполнителю будет направлено соответствующее письменное уведомление.

9.2. В случае нарушения Исполнителем сроков устранения недостатков и несоответствий, предусмотренных двухсторонним актом, а в случае отсутствия Исполнителя - односторонним актом, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены Договора за каждый день задержки, но не более 10 (десяти) процентов от цены Договора, путём снижения суммы, подлежащей оплате по Договору (в случае, если оплата осуществляется по факту), и/или путем предъявления претензии (в случае предоплаты), о чем Исполнителю будет направлено соответствующее письменное уведомление.

9.3. За неоплату Заказчиком Услуг в установленный Договором срок, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от суммы неплатежа за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от суммы, подлежащей к оплате.

Несвоевременное представление Исполнителем документов, предшествующих оплате (акта приема-передачи Товара, оригинала счета на оплату, оригинала счета-фактуры, Отчётности по местному содержанию), освобождает от ответственности Заказчика за нарушение срока оплаты по настоящему Договору.

9.4. За несвоевременный прием оказанных услуг Заказчиком Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процентов от суммы, подлежащей к оплате, но не более 10% от суммы оказанных услуг.

9.5. При просрочке договорных обязательств Исполнителя более чем на 20 (двадцать) дней Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке путём письменного уведомления с указанием возможного срока расторжения. При этом Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора.

9.6. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные Договором, и это приведет к задержке оказания Услуг, то Исполнитель имеет право на продление срока оказания Услуг на соответствующий период и на освобождение на этот период от уплаты пени за просрочку оказания Услуг в пределах календарного года.

9.7. Оплата пени и штрафов за несвоевременное оказание Услуг и несвоевременную оплату не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств по Договору.

9.8. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающих в течение и вследствие выполнения Договора.

 9.9. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также за ущерб, причиненный вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных наводнениями, пожарами, землетрясениями, эпидемиями, военными конфликтами, военными переворотами, террористическими актами, гражданскими волнениями, забастовками, предписаниями, приказами или иным административным вмешательством со стороны Правительства, или каких-либо постановлений, административных или иных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств Сторонами по договору, или предписаний административных или иных государственных органов, документов иных организаций, ограничивающих распоряжение деньгами на банковских счетах Сторон, или иных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля сторон. Сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Обе Стороны должны в течение 3 (трех) дней известить письменно друг друга о начале, а также об окончании обстоятельств непреодолимой силы, препятствующего выполнению обязательств по Договору.

10.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный ОЮЛ «Союз Торгово-промышленных палат Республики Казахстан» и/или иным соответствующим уполномоченным органом Республики Казахстан.

**11. Качество услуг и гарантии**

11.1. Оказанные Исполнителем Услуги по Договору должны соответствовать требованиям технической спецификации, и иных нормативных актов, устанавливающих требования к оказываемой услуге.

**12. Недостатки и их устранение**

12.1. Заказчик письменно уведомляет Исполнителя о любых обнаруженных недостатках и несоответствиях с указанием срока их исправления. Получив соответствующее уведомление о недостатках и несоответствиях, Исполнитель обязан устранить их за свой счет в течение периода времени, указанного Заказчиком.

12.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее качество оказанных Услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, если иное не предусмотрено Договором.

**13. Распределение риска**

13.1. Риск случайно наступившей невозможности оказания Услуг несет Исполнитель.

13.2. Риск случайного удорожания Услуг несет Исполнитель.

13.3. Если окончание Услуг стало невозможным не по вине Сторон и Стороны пришли к соглашению о прекращении оказания Услуг, Заказчик обязан оплатить Услуги Исполнителя, оказанные до принятия решения о прекращении Услуг.

**14. Внесение изменений и дополнений в договор**

14.1. Внесение изменений в договор о закупках допускается в случаях, предусмотренных Правилами о закупках, и в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан.

14.2. Не допускается вносить какие-либо изменения и (или) новые условия в подписанный Договор, которые могут изменить содержание предложения, явившегося основой для выбора Исполнителя, по иным основаниям, не предусмотренным пунктом 14.1. Договора.

14.3. Если в период выполнения Договора возникнут обстоятельства, мешающие своевременному оказанию услуг Исполнителем, Исполнитель обязан незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине(ах).

14.4. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

**15. Расторжение договора**

 15.1. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель признается банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Исполнителю при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

15.2. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик вправе расторгнуть Договор, направив Исполнителю письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Исполнитель не может оказать Услуги в срок, предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого договора, предоставленного Заказчиком;

2) Исполнитель не устраняет недостатки и несоответствия, выявленные в ходе оказания Услуг Исполнителем и указанные Заказчиком, в течение периода времени определенного Заказчиком;

3) если Исполнитель не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору;

4) если Исполнитель несвоевременно представил банковскую гарантию или иное обеспечение исполнения Договора.

15.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление за 7 (семь) календарных дней до его расторжения. В уведомлении должна быть указана причина расторжения договора, должен оговариваться объем аннулированных Договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

Когда Договор расторгается в силу таких обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по договору, на день расторжения.

 15.4. Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию между Сторонами. В этом случае Сторона, инициирующая расторжение Договора, обязана письменно уведомить другую Сторону за 20 (двадцать) календарных дней о своем намерении.

 15.5. Если Договор расторгается по основаниям предусмотренных пунктами 15.3., 15.4. настоящего договора, Исполнитель обязан немедленно прекратить оказание Услуг и представить Акт фактически оказанных услуг и счет - фактуру на их оплату.

 15.6. Если договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Исполнителем, Заказчик оплачивает Исполнителю оставшиеся суммы за фактически оказанные Услуги, за вычетом авансов (при перечислении) и издержек Заказчика на выбор нового Исполнителя. Если общая сумма затрат Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает общую сумму, причитающуюся Исполнителю, разница считается долгом, подлежащим выплате Заказчику.

**16. Срок оказания услуг и действия договора**

16.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует по 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов и представления отчетности по доле казахстанского содержания - до их полного исполнения.

**17. Заключительные положения**

 17.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьей Стороне.

 17.2. Исполнитель не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, технической документации, информации, предоставленной Заказчиком. Указанная информация должна предоставляться персоналу Исполнителя конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

 17.3. Исполнитель не вправе без предварительного письменного согласия Заказчика использовать документы или информацию по Договору, кроме как в целях реализации Договора.

 17.4. Договор составляется на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данному условию.

17.5. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

 17.6. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

 17.7. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

 17.8. Договор оформлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

 17.9. В случае изменения реквизитов, юридического или фактического адресов, смены руководства Стороны обязаны уведомить друг друга в трехдневный срок обо всех изменениях и оформить в соответствии с пунктом 14.4 договора. В противном случае убытки несёт виновная Сторона.

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****ТОО «Energy Solutions Center»**Юридический адрес: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, 050040, район Есиль,пр. Кабанбай батыра, д.15 А, Блок БСправка о государственной перерегистрации УЮ р-на Есиль ДЮ г.Астана от 16.03.2016 г.,Тел./факс: 8 (7172) 55-30-43БИН 111 140 017 558РНН 600 700 656 698 БИК IRTYKZKA(190501965)Банковские реквизиты:ИИК KZ0796503F0007396406В АО «ForteBank»Кбе 17**Генеральный директор****ТОО «Energy Solutions Center»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель**  |

**Приложение №1**

**К договору № \_\_ от «\_»\_\_\_\_\_2016г**

**Техническая спецификация**

*Настоящее приложение составляется на основе технической спецификации к Тендерной документации и тендерной заявки победителя тендера* **Приложение №2**

**К договору №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_2016 г.**

**Прейскурант цен на услуги**

**Приложение №3 к Договору**

 **«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_**

**Форма отчета о местном содержании в оказываемых** **услугах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/пДоговора(m) | СтоимостьДоговора(СДj)**KZT** | Суммарная стоимостьтоваров в рамках договора (СТj)**KZT** | Cуммарная стоимостьдоговоров субподрядав рамках договора(ССДj)**KZT** | Доля фонда оплаты труда казахстанскихкадров, выполняющегоj-ый договор (Rj)**%** | № п/пТовара(n) | Кол-во товаровЗакупленныхпоставщиком в целяхисполнения договора  | Цена товара**KZT** | Стоимость(CTi)**KZT** | Доля МС согласноСертификатаСТ-KZ (Ki)**%** | Сертификат СТ-KZ | Примечание |
| Номер | Дата выдачи |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **И Т О Г О** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания по следующей формуле:



      m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;
      j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);
      СДj- стоимость j-ого договора;
      СТj - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;
      ССДj - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;
      Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;
      n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;
      i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;
      СТi - стоимость i-ого товара;
      Мi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-КZ»;
      Мi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-КZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;
      S - общая стоимость договора.
      5-1. Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

Rj = ФОТРК/ФОТ

      **где:**
      ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;
      ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.
Доля местного содержания (%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

 *Ф.И.О. руководителя, подпись*

**\*\*МСр/у = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* указывается итоговая доля местного содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон*

**Заказчик Исполнитель**