Утверждена

приказом Генерального директора

ТОО «Energy Solutions Center»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по электронным закупкам услуг по аренде легковых автомобилей с водителем**

**(далее – Тендерная документация)**

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительности управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года (протокол № 126) (далее – Правила закупок) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 18 апреля 2016 года (протокол № 12/16).

**Электронные закупки услуги по аренде легковых автомобилей с водителем (далее – Услуги) следующим лотам:**

**Лот №1 - Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем;**

**Электронные закупки способом открытого тендера с применением торгов на понижение проводятся на портале электронных закупок www.tender.sk.kz**

Подробный перечень закупаемых Услуг приводится в Приложении №1 к настоящей Тендерной документации.

Потенциальный поставщик не вправе участвовать в проводимых электронных закупках, если:

1) потенциальный поставщик состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;

2) юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий.

Поставщик имеет права привлекать соисполнителей при оказании услуг, являющихся предметом проводимых закупок не более двух третей объема услуг.

**В Тендерной документации используются следующие основные понятия:**

**Фонд** – АО «Самрук-Қазына»;

**Холдинг** – совокупность Фонда и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления;

**Заказчик -** ТОО «Energy Solutions Center», г. Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, дом №15А, Блок Б, Бизнес-центр «Q», БИН 111140017558, счет № (ИИК) (IBAN) KZT KZ0796503F0007396406 в в АО «ForteBank» БИК IRTYKZKA, КБе 17., электронный адрес веб-сайта – www.e-s-center.kz;

**Значительное снижение курса национальной валюты Республики Казахстан** – снижение курса национальной валюты Республики Казахстан по отношению к иностранным валютам на 20 (двадцать) и более процентов.

Определение значительного снижения курса национальной валюты Республики Казахстан осуществляется на основании следующей формулы:

[(R1-R0)/R0] x 100, где

R0 – начальное значение официального курса национальной валюты;

R1 – конечное значение официального курса национальной валюты.

**Официальный курс национальной валюты Республики Казахстан** – официальный курс, установленный Национальным Банком Республики Казахстан, на основе средневзвешенного биржевого курса национальной валюты к иностранным валютам, сложившимся на утренней (основной) сессии фондовой биржи за предыдущий рабочий день;

**Пользователь** - уполномоченный представитель Участника, зарегистрированный в Системе;

**Система** – информационная система электронных закупок, обеспечивающая организацию и проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией;

**Участник –** Заказчик, потенциальный поставщик, общественное объединение, ассоциация (союз) или банк второго уровня, зарегистрированный в Системе;

**Электронная банковская гарантия -** банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;

**Электронный документ** - документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме, и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

**Электронная копия** – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью

**ЭЦП** - электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

**Сумма, выделенная для закупки:**

**Лот №1 – 8 614 285 (восемь миллионов шестьсот четырнадцать тысяч двести восемьдесят пять) тенге 68 (шестьдесят восемь) тиын без учета НДС.**

**Условия платежа:** оплата за оказанные услуги производится после подписания Заказчиком акта приема-сдачи оказанных Услуг и предоставления Исполнителем счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

Оплата производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после предоставления Исполнителем счета на оплату, путем перечисления денег на банковский счет Исполнителя.

Несвоевременное представление Исполнителем счета на оплату освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

**Размер обеспечения заявки на участие в тендере**– 1% (один процент) от суммы, выделенной для закупки.

**Оригинал обеспечения заявки на участие в тендере не вносится в случаях, предусмотренных в пункте 5 настоящей Тендерной документации.**

**Обеспечение заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии принимаются до окончательного срока представления заявок по адресу:** г. Астана, п проспект Кабанбай батыра 15А, Блок Б, бизнес-центр «Q», 2 этаж, 205 кабинет. нарочно секретарю тендерной комиссии или с использованием заказной почтовой связи в запечатанном конверте, на лицевой стороне которого должны быть указаны полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика, полное наименование и почтовый адрес Заказчика, наименование тендера, по которому предоставляется Банковская гарантия.

Обеспечение заявки на участие в тендере может представляться в виде электронной банковской гарантии в соответствии с Инструкцией

**Заявки потенциальных поставщиков на участие в тендере****автоматически регистрируются в Системе в срок до \_\_\_ часов 00 минут \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. (окончательный срок представления заявок)**

**Автоматическое вскрытие заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере производится Системой \_\_\_ часов 00 минут \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года.**

**Срок действия заявки на участие в тендере должен быть не менее 60** **(шестидесяти)календарных дней со дня автоматического вскрытия Системой заявок на участие в тендере.**

**Обеспечение исполнения договора о закупках по итогам тендера 0% от общей суммы договора о закупках**.

**Адреса электронной почты и номер телефона для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками:** +7(7172)916193, электронный адрес: ramazanov\_d@e-s-center.kz, Рамазанов Данияр Кенжегалиевич, главный менеджер по закупкам.

## Оформление и представление заявки

1. Заявка на участие в открытом тендере (далее – Заявка) формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его ЭЦП. Заявка должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями пункта 11 Тендерной документации.
2. Заявки, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.
3. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме Заявки потенциальному поставщику, подавшему Заявку, автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.
4. Система помещает поступившие Заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия Заявок, указанных в объявлении.

## Обеспечение Заявки

1. Потенциальный поставщик вносит обеспечение Заявки в виде банковской гарантии или в ином виде, определенном Тендерной документацией, в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, в качестве гарантии того, что он:
   1. не отзовет либо не изменит свою Заявку после истечения окончательного срока предоставления Заявок;
   2. в случае определения его победителем тендера заключит договор о закупках с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, и внесет обеспечение исполнения договора о закупках.

Обеспечение Заявки не вносится:

1. организациями, входящими в Холдинг;
2. организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга.

Положения настоящего пункта Правил не распространяются на консорциумы.

Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

При этом течение срока действия обеспечения Заявки начинается со дня автоматического вскрытия Заявок.

1. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения Заявки:
2. гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;
3. банковскую гарантию, оформленную по форме Приложения №2 к настоящей Тендерной документации;
4. электронную банковскую гарантию.
5. Все Заявки, не содержащие подтверждения внесения обеспечения Заявки, отклоняются тендерной комиссией, как не отвечающие требованиям Тендерной документации. В случае внесения обеспечения Заявки путем перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика, в подтверждающем документе должны быть указаны название тендера, сумма обеспечения, наименование Заказчика и потенциального поставщика.
6. Обеспечение Заявки, внесенное потенциальным поставщиком, не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:
7. потенциальный поставщик отозвал Заявку после истечения окончательного срока представления Заявок;
8. потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;
9. победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования, установленные настоящей Тендерной документацией, о внесении обеспечения исполнения договора о закупках;
10. потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, определенный в случае, предусмотренном пунктом 71 Тендерной документации, уклонился от заключения договора о закупках или, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией о внесении обеспечения исполнения договора о закупках.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи:

- отзыва потенциальным поставщиком заявки на участие в тендере и/или отказа потенциального поставщика от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанных со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;

- отказа поставщика от внесения обеспечения исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

1. Обеспечение Заявки, внесенное потенциальным поставщиком, возвращается потенциальному поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей Заявки до истечения окончательного срока представления Заявок;

2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного настоящей Тендерной документацией;

4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, определенным в случае, предусмотренном пунктом 71 Тендерной документации, обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.

1. Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения Заявки требованиям Тендерной документации определяется согласно курсу Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа, выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного Заказчиком.
2. **Содержание Заявки**
3. Заявка должна содержать:
4. заполненную и подписанную потенциальным поставщиком Заявку в форме электронного документа;
5. электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии(в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит [обязательному лицензированию](jl:30087221.0%20" \o "jl:30087221.0%20));
6. техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией, по форме Приложения № 3 к Тендерной документации;
7. электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в Тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения Заявки не должна быть ниже размера, установленного Тендерной документацией;

Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки.

В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения Заявки в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику до окончательного срока представления Заявок.

1. электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);
2. электронные копии документов, подтверждающие применимость к Заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 30 настоящей Тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены);

При этом непредставление электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки;

1. ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в пункте 15 настоящей Тендерной документации;
2. электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума (электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума либо заявлений участников консорциума, содержащих ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации);
3. электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего сведения об учредителях, выданного в соответствии с законодательством;
4. сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках, в форме электронного документа или электронной копии;
5. сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;
6. электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания Заявки и документов, содержащихся в Заявке, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.
7. Объем передаваемый в соисполнение не более двух третей объема услуг.

Заявка должна соответствовать требованию к языку составления и представления Заявок, изложенного в Тендерной документации, а также срок действия Заявки должен соответствовать или быть не менее срока, установленного Тендерной документацией.

При этом Заявка может содержать электронные копии документов, составленных на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

1. При формировании Заявки допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 11 настоящей Тендерной документации.
2. Потенциальный поставщик, не являющийся резидентом Республики Казахстан в подтверждение его соответствия требованиям Тендерной документации, представляет те же электронные копии документов, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения о потенциальном поставщике-нерезиденте Республики Казахстан с электронной копией нотариально засвидетельствованного перевода на язык Тендерной документации.
3. В случае если потенциальным поставщиком представляются электронные копии документов для подтверждения его соответствия требованиям Тендерной документации, исходящие от компетентных органов и организаций иностранных государств, они принимаются при наличии консульской легализации, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан или международным договором, участниками которого являются Республика Казахстан и государство, от органов и организаций которого исходит представляемый документ.
4. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями оказания услуг.

Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене услуг, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации и (или) скидки при альтернативных условиях ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок.

При осуществлении долгосрочных закупок ценовое предложение должно содержать информацию о ценах, распределенных по годам, в порядке, определенном настоящим пунктом.

1. Потенциальный поставщик подает только одно ценовое предложение на тендер.
2. Ценовое предложение участника тендера, являющегося резидентом Республики Казахстан должно быть выражено в тенге.
3. Ценовое предложение участника тендера, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в иной валюте.

## 4. Изменение Заявок и их отзыв

19. Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить и/или дополнить или отозвать свою Заявку в любое время, до истечения окончательного срока представления Заявок, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей Заявки.

Не допускается внесение изменений в Заявку после истечения окончательного срока их представления в Системе.

20. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом открытого тендера. Заказчик (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательств по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом тендера.

**5. Вскрытие Заявок**

1. Заявки на участие в электронных закупках способом тендера вскрываются в Системе автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.

Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии, секретарю тендерной комиссии, потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке, а также Уполномоченным органам по вопросам закупок.

1. Заявка на участие в электронном тендере поступившая в Систему после истечения окончательного срока приема заявок на участие тендере автоматически отклоняется Системой.
2. Заявки рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия Заявок требованиям пункта 11 настоящей Тендерной документации.

Не отклоненные по основаниям, указанным в пункте 28 настоящей Тендерной документации, сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера. Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок.

1. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах, который подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии.

1. **Порядок рассмотрения Заявок**
2. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия Системой Заявок.
3. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 30 настоящей Тендерной документации);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением Заявки в соответствие с требованиями пункта 11 Тендерной документации, заключающиеся в дополнении Заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

1. Не допускается отклонение Заявки по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 28 настоящей Тендерной документации.
2. Тендерная комиссия отклоняет Заявку в случае:

1) признания Заявки несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 11 Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых услуг;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего Заявку на участие в данном тендере (лоте);

3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

5) потенциальный поставщик либо юридическое лицо, входящее в консорциум, состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;

Указанные основания для отклонения Заявок потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

1. Ценовое предложение признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки услуг в плане закупок без учета НДС.

Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

1. Не отклоненные Заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения потенциального поставщика. Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Условное понижение цены** |
| 1 | Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга | - 1% |
| 2 | Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу оказанных услуг. | - 1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5% |
| 3 | Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан соответствующей предмету проводимых закупок подтвержденной электронной копией сертификата системы менеджмента или электронной копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат | - 1% |

1. В случае непредставления потенциальным поставщиком электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки.
2. В случае участия в тендере консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления Заявок потенциальных поставщиков, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.
3. Победитель открытого тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

Потенциальный поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых услуг, являющихся предметом открытого тендера.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

1. Если ценовые предложения участников тендера выражены в различных валютах, то для их оценки и сопоставления они переводятся в валюту Республики Казахстан, тенге, по официальному курсу национальной валюты Республики Казахстан к иностранным валютам, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на день вскрытия Заявок.
2. **Подведение итогов тендера с применением торгов на понижение**
3. К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в тендере в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.
4. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола, который должен содержать сведения, указанные в подпунктах 1)-7) пункта 79 Инструкции.
5. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и ее секретарем.
6. Протокол допуска к торгам на понижения опубликовывается в Системе в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.
7. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и опубликовывается объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктов 82 Инструкции.
8. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

1) представления менее двух заявок на участие тендере;

2) после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

1. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение. Время начала и завершения проведения торгов на понижение должно составлять два часа подряд в течение рабочего времени.
2. Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
3. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены в пределах шага на понижение (диапазон понижения цены от 1% до 5 %), устанавливаемого Системой от начальной цены торгов на понижение с учетом условной скидки, присвоенной по итогам процедуры допуска к торгам на понижение, без ограничения количества представляемых предложений.
4. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения. Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение
5. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.
6. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цены торгов на понижение, без указаний сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.
7. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.
8. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
9. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учетом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
10. В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.
11. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок, который должен содержать информацию, указанную в подпунктах 1)-9) пункта 90 Инструкции и заверяется ЭЦП членов комиссии и ее секретаря.
12. Открытый тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:
13. представления в Системе Заявок менее двух потенциальных поставщиков;
14. если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 28 настоящей Тендерной документации, осталось менее двух Заявок потенциальных поставщиков допущенных к торгам на понижение цены;
15. уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
16. непредставления победителем тендера и потенциальным поставщиком, занявшим второе место, обеспечения исполнения договора в соответствии с пунктом 72 настоящей Тендерной документации.
17. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе Заявки, для процедуры сопоставления в соответствии с Инструкцией.
18. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленных потенциальным поставщиком в составе Заявки, в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 53 Тендерной документации, и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи. Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 53 настоящей Тендерной документации, устраняет выявленные несоответствия. В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 55 Тендерной документации. Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 55 Тендерной документации проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока указанного в пункте 53 Тендерной документации.
19. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи , когда победителем не исполнены требования пункта 53 настоящей Тендерной документации, оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика.

1. Протокол процедуры сопоставления должен содержать следующие сведения:

1) номер и дата протокола итогов электронных закупок способом открытого тендера;

2) место и время подведения процедуры сопоставления;

3) состав тендерной комиссии;

4) полное наименование, фактический адрес потенциального поставщика, признанного победителем тендера;

5) перечень документов, представленных потенциальным поставщиком;

6) о результатах процедуры сопоставления.

Заказчик публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

1. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 53 Тендерной документации, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера;

2) сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 54 Тендерной документации и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

1. В случае отказа победителя тендера заключить договор по результатам тендера проведенного способом электронных закупок, Заказчик заключает договор с потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера.
2. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

1) направляет победителю уведомление;

2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

1. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера, в проводимом/проведенном открытом тендере Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер или его итоги. При этом, тендер должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере).

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

1. В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации по тендеру до даты вскрытия Заявок потенциальных поставщиков Заказчик обязан отменить тендер, привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить тендер.
2. Сведения о лицах, предоставивших недостоверную информацию по обязательным критериям оценки и сопоставления Заявок, уклонившихся от заключения договора в случае признания победителем закупок, не исполнивших или ненадлежащим образом исполнивших свои обязательства по договору о закупках предоставляются в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

## Заключение договора о закупках по итогам электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение

1. Договор о закупках заключается в соответствии с проектом договора о закупках услуг (Приложение №5 к настоящей Тендерной документации).
2. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцать пять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

1. Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или оказываемая услуга не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2. Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующих акта(в), предусмотренного(ых) договором.
3. Поставщик должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в размере, указанном в преамбуле настоящей Тендерной документации, путём перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика № (ИИК) (IBAN) KZT KZ0796503F0007396406 в в АО «ForteBank» БИК IRTYKZKA, КБе 17, или предоставления банковской гарантии по форме Приложения 4 к Тендерной документации, со сроком действия до момента полного и надлежащего исполнения обязательств по договору.

Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

1. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках.

В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается и поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

1. В случае если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение Заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика  от:

- заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;

- от внесения обеспечения исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

1. Требование по предоставлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:
2. организации, входящие в Холдинг.
3. организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.

1. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках, а также в случае указанном в пункте 57 Тендерной документации, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках победителем или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера на условиях, предложенных им в Заявке.

Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера. Поставщик, занявший второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, должен подписать договор о закупках в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставления подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, закупки должны быть осуществлены повторно.

1. В случае если договором о закупках предусматривается предоставление победителем тендера обеспечения исполнения договора, то победитель тендера должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса, путем перечисления на банковский счет Заказчика.
2. В случае если обеспечение исполнение договора не будут представлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение Заявки, и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора.
3. Сведения о поставщике, не внесшем обеспечение исполнения договора, Заказчиком направляются в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
4. Если на этапе исполнения договора договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, Заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке, с учетом стоимости обязательств, исполненных поставщиком и оплаченных Заказчиком. В случае, если потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, не будет представлен ответ на уведомление, то Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки в соответствии с Правилами.
5. Заказчик до даты вскрытия Заявок вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение услуг, предусмотренных в плане(нах) закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения услуг. Отказ от закупок осуществляется путем внесения соответствующих изменений в план(ы) закупок.

При этом в случае, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта Тендерной документации, внесение изменений и дополнений в план закупок, свидетельствующих о последующем увеличении расходов на приобретение, увеличении потребности или возникновении целесообразности приобретения таких услуг в текущем году, не допускается.

В этом случае Заказчик обязан:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом;

2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок возвратить внесенные обеспечения Заявок.

1. Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон:
   1. в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;
   2. в части увеличения цены на товары, работы, услуги и соответственно суммы проекта договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты определения потенциального поставщика победителем и до даты подписания договора о закупках.

Такое изменение проекта договора о закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных товаров, работ, услуг в плане закупок (долгосрочном плане).

При этом поставщик должен предоставить Заказчику обоснование необходимости увеличения цены проекта договора о закупках с указанием детальной калькуляции затрат на производство и/или факторов, влияющих на увеличение затрат на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, с приложением подтверждающих документов;

* 1. в случае принятия Заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика;

4) в части продления сроков выполнения обязательств поставщика по оказанию услуг, в случаях его заключения в соответствии с п.71, п.75 Тендерной документации с потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с электронным протоколом об итогах тендера, при этом договор о закупках заключается по цене, не превышающей предложенную им цену в Заявке. В таком случае учитывается произведенная Заказчиком оплата стоимости обязательств, исполненных победителем тендера.

В случае применения пункта 71 Тендерной документации, срок продлевается на количество дней, исчисляемые со дня подписания протокола об итогах тендера до даты истечения срока, установленного для подписания договора о закупках победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем (за исключением случая, когда победитель тендера отказался от подписания договора в пределах срока, установленного для подписания договора). В случае применения п.75 Тендерной документации срок продлевается на количество дней, исчисляемых со дня заключения договора с победителем тендера до даты расторжения договора с победителем тендера.

Не допускается внесение изменения в проект договора о закупках без соблюдения условий, предусмотренных настоящим пунктом.

1. В случае применения пункта 60  Тендерной документации, в проект договора о закупках вносится изменение и/или дополнение в части продления срока выполнения обязательств по поставке товаров, оказанию услуг, выполнению работ на количество дней, использованных для отмены и пересмотра итогов закупок и заключения договора.

**9. Разъяснение положений Тендерной документации**

1. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок.

Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и опубликовывать текст разъяснения на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

**10. Изменение Тендерной документации**

1. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок предоставления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок Заказчик уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию, путем опубликования внесенных изменений на веб-сайте Заказчика и на веб-сайте, определенном Фондом.

**Приложения:**

* + 1. *Перечень закупаемых услуг;*
    2. *Форма банковской гарантии в обеспечение заявки;*
    3. *Техническая спецификация закупаемых услуг;*
    4. *Форма банковской гарантии в обеспечение исполнения договора;*
    5. *Проект договора о закупках услуг.*

**Приложение № 1**

**к Тендерной документации**

**Перечень закупаемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование заказчика | Наименование закупаемых услуг. | Единица измерения | Количество, объем | Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2000) | Срок оказания услуг. | Место поставки услуг. | Размер авансового платежа | Сумма, планируемая для закупки без НДС, тенге | Сумма, планируемая для закупки с НДС, тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | ТОО «Energy Solutions Center» | **Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем** | услуга |  |  | с момента заключения договора до 31 декабря | г. Астана | 0 | 8 614 285, 68 | 9 647 999,86 |

**Гл.менеджер Б.Назарбеков**

**Приложение №2**

**к Тендерной документации**

**Банковская гарантия**

 (обеспечение заявки)

 Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты банка)*

 Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты Заказчика)*

**Гарантийное обязательство №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

 (местонахождение)

 Мы были проинформированы, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование потенциального Поставщика)*

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в электронных закупках способом тендера по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

организованном\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Заказчика)*

*и готов осуществить поставку (выполнить работу, оказать* *услугу)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге без НДС.

*(наименование и объем товаров, работ и услуг)                         (прописью)*

 Тендерной документацией от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными Поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

 В связи с этим мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_настоящим берем на себя

*(наименование банка)*

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без НДС

*(сумма в цифрах и прописью)*

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

 отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

 не подписал в установленные сроки договор о закупках;

 не внес обеспечение исполнения договора о закупках после подписания договора о закупках в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в Тендерной документации;

не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 53 Тендерной документации, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере

 Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня автоматического вскрытия заявок.

 Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

 Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| *Подпись и печать гаранта* | *Дата и адрес* |

**Приложение № 3**

**к Тендерной документации**

#### **Техническая спецификация**

#### **на услугу по аренде легковых автомобилей с водителем (лот №2)**

**Код ЕНС ТРУ: 49.32.12.000.000.00.0777.000000000000**

#### 

**1. Характеристики закупаемых услуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование закупаемых ТРУ** | Кол-во | Кол-во месяцев |
|
|
| 1 | Аренда автомобиля бизнес класса не старше 5 лет (объем двигателя не менее 2,4 л., мощностью не менее 170 л.с., количество дверей – 4, клиренс (высота дорожного просвета) – не менее 160 мм, тип двигателя – бензин, привод – передний либо полный, АКПП, наличие круиз и климат контроля, обивка салона – кожа, объем багажника – не менее 500 л., объем топливного бака – не менее 70 л., антиблокировочная система тормозов ABS, электронная система распределения тормозного усилия EBD или т.п., усилитель экстренного торможения BA или т.п., система курсовой устойчивости VSC или т.п..), | 2 | 8 |

**2. Потенциальный поставщик обязан:**

2.1 Предоставлять услуги по управлению и технической эксплуатации автотранспорта с квалифицированными водителями, обеспечивающей его безопасную эксплуатацию;

2.2 Обеспечить бесперебойную работу автотранспорта, покрывая следующие затраты на предоставляемый автотранспорт:

* + Автомойка и химчистка салонов Автотранспорта;
  + Затраты на автомобильное топливо;
  + Затраты на содержание водителя (оплата труда, налоги, отчисления, затраты на мобильную связь командировочные расходы, техминимум, вакцинация, профосмотр);
  + Затраты на хранение Автотранспорта (парковка, охрана);
  + Текущий (капитальный) ремонт Автотранспорта и периодическое техническое обслуживание, включая стоимость услуг, а так же всех необходимых запасных частей, аккумуляторов, смазочных материалов и технических жидкостей;
  + Обеспечение Автотранспорта соответствующими комплектами зимних и летних шин, проведение шиномонтажных работ;
  + Работы по уходу за кузовом и остеклением Автотранспорта (полировка, тонировка стекол, ремонт стекол);
  + Комплектация салона Автотранспорта (полики, чехлы и/или накидки на сиденья);
  + Налог на транспорт;
  + Проведение обязательного технического осмотра;
  + Страхование.

2.3. Обеспечить автотранспорт медицинской аптечкой, огнетушителем, ремнями безопасности, а также предупреждающими знаками безопасности «Автотранспорт», в случае использования шипованной резины использовать соответствующие предупредительные знаки;

2.4. Обеспечить страхование ГПО автовладельца за ущерб, который может быть причинен им или в связи с его эксплуатацией (предоставить копию страхового полиса);

2.5. Обеспечить водителей, управляющих автотранспортами страховыми полисами и оградить Заказчика от претензий страховщиков и третьих лиц, незамедлительно сообщать обо всех случаях производственного травматизма, произошедших в месте оказания услуг, а также в течении 24 часов предоставлять Заказчику отчет;

2.6. Самостоятельно нести ответственность за вред причинённый третьим лицам при оказании услуг;

2.7. В течении 3 (трех) часов устранять недостатки выявленные при оказании услуг за свой счет, обнаруженные Заказчиком;

2.8. Осуществлять предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей предоставляемого автотранспорта;

2.9. Авторезина должна соответствовать сезонным климатическим условиям.

**3. Требования к поставщику:**

3.1 Наличие автотранспорта в собственности либо на иных законных основаниях, с государственной регистрацией в Республике Казахстан, подтвержденной нотариально заверенной копией свидетельства о государственной регистрации транспортного средства и договора/ов аренды в случае аренды (представить подтверждающие документы в составе тендерной заявки).

3.2. Наличие договоров на предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей автотранспортных средствам (предоставить копии договора/ов и подтверждающие документы на наличие соответствующей лицензии в составе тендерной заявки на предоставление медицинской услуги).

3.3. Наличие документа подтверждающего прохождение технического осмотра на предоставляемый автотранспорт (приложить копии);

3.4. Предоставить копии водительских удостоверений с соответствующей разрешенной категорией.

3.5. Водители не должны состоять на учете в психиатрических, наркологических диспансерах и в комитете по правовой статистике и специальным учетам генеральной прокуратуры Республики Казахстан (приложить копии соответствующих справок);

3.6. Приложить документы об отсутствии задолженности по транспортному налогу (приложить квитанцию об оплате с указанием VIN-кода, либо справку об отсутствии задолженности с Управления государственных доходов);

**4. Условия оказания услуги:** с даты заключения договора - по 31.12.2017г. (по факту отработанных часов в день, 6 дней в неделю)

**5. Оплата:** ежемесячно, за фактическое оказание услуг.

**6. Особые условии**

6.1.Для качественного оказания закупаемых услуг потенциальный поставщик в случае поломки автотранспорта в течении 3 (трех) часов должен заменить на аналогичный автотранспорт (приложить гарантийное письмо).

6.2. Поставщик должен приложить стоимость оказания услуги за 1 час из расчета 12 часов в день, 6 дней в неделю.

**Приложение №4**

**к Тендерной документации**

**Банковская гарантия**

(обеспечение исполнения договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты банка)*

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и реквизиты Заказчика)*

**Гарантийное обязательство № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(место нахождения)* | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. |

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Поставщика)*

«Поставщик», заключил (ит)\* договор о закупках №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) на поставку (выполнение, оказание)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и Вами было

*(описание товаров, работ или услуг)*

предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банка)*

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма в цифрах и прописью)*

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| *Подпись и печать гарантов* | *Дата и адрес* |

**Приложение №5**

**к Тендерной документации**

**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о закупках услуг по аренде легковых автомобилей с водителем**

г. Астана «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

ТОО «Energy Solutions Center», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Ногайбаева А.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о закупках услуг по аренде легкового автомобиля с водителем (далее - Договор) о нижеследующем.

В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «Договор» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с Правилами закупок и нормативными правовыми актами, зафиксированный в письменной форме, подписанный Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки;

2) «Услуги» - перечень закупаемых услуг, указанных в приложении № 1 к Договору;

3) «Стоимость Услуг» - сумма, которая должна быть выплачена Заказчиком Исполнителю в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

4) «Акт оказанных Услуг» - документ, подтверждающий оказание Поставщиком Услуг, составленный Исполнителем по согласованной Сторонами форме, подписанный представителями Заказчика и Поставщика, и являющийся основанием для выставления Поставщиком Заказчику счета на оплату.

Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых Услуг (приложение № 1 к Договору);

3) техническая спецификация - (приложение № 2 к Договору);

4) форма Акта оказанных Услуг - (приложение № 3 к Договору);

5) форма отчета о местном содержании в оказываемых Услугах (приложение № 4 к Договору).

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик обязуется оказать Услуги на условиях, установленных Договором в количестве, качестве и сроки, соответствующие требованиям технической спецификации на оказание Услуг и в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

1.2. Сроки, количество, место оказания и стоимость Услуг указаны в приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Услуги, оказываемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в приложении № 2.

1.4. Прогнозируемая доля местного содержания в Услугах составляет 100%

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору за весь срок оказания Услуг не должна превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)тенге без учета НДС,в соответствии с перечнем и стоимостью Услуг (приложение № 1 к Договору) с учетом налогов и других обязательных платежей в бюджет, установленных законодательством Республики Казахстан.

2.2. Заказчик обязуется оплачивать фактическую стоимость Услуги Поставщика после подписания Акта оказанных Услуг обеими Сторонами и получения счета-фактуры, оформленного в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты предоставления счета на оплату. Выставление счетов-фактур Заказчику производится 1 (один) раз в месяц до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным.

2.3. Несвоевременное предоставление Поставщиком документов, предусмотренных в п.2.2. Договора освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату Услуг по Договору.

2.4. По завершению оказания Услуг по Договору Стороны проводят сверку взаиморасчетов и подписывают акт сверки взаиморасчетов.

2.5. В случае изменения адреса или реквизитов Сторон, каждая из Сторон обязуется оперативно уведомить друг друга в письменном виде о соответствующих изменениях. Такое уведомление является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Поставщик обязуется:**

3.1.1. обеспечить надлежащее управление и техническую эксплуатацию автотранспорта с предоставлением квалифицированных водителей;

3.1.2. обеспечить бесперебойную работу автотранспорта согласно условиям Договора, а также текущий ремонт (ТО – техническое обслуживание) автотранспорта;

3.1.3. обеспечить парковку, уборку, мойку и химическую чистку салона обслуживаемого автотранспорта;

3.1.4. застраховать гражданско-правовую ответственность автовладельца за ущерб, который может быть причинен им или в связи с его эксплуатацией, обеспечить водителя, управляющего автотранспортом, указанным в приложении №1 к настоящему Договору, страховым талоном и оградить Заказчика от претензий страховщиков и третьих лиц;

3.1.5. обеспечить автотранспортное средство медицинской аптечкой, огнетушителем, ремнями безопасности, а также предупреждающими знаками безопасности «Автотранспорт»;

3.1.6. незамедлительно сообщать обо всех случаях производственного травматизма (заболеваниях, телесных повреждений, повлекших потерю трудоспособности водителей или Работников Заказчика), произошедших в месте оказания Услуг, а также в течение 24 (двадцати четырех) часов предоставлять Заказчику отчет. Заказчик может потребовать от Поставщика предоставления дополнительных разъяснений и принятия мер с целью недопущения повторения подобных случаев;

3.1.7. нести расходы по оплате командировочных расходов водителей, топлива и других расходных материалов;

3.1.8. подготовить и предоставить Заказчику Акт оказанных Услуг и счет-фактуру не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором Услуги были оказаны;

3.1.9. самостоятельно нести ответственность за вред, причиненный третьим лицам автотранспортным средством как источником повышенной опасности, равно как и его механизмами и устройствами;

3.1.10. вместе с последним Актом оказанных Услуг по Договору предоставить Заказчику отчетность по местному содержанию оказываемых Услуг, по форме согласно приложению № 4 к Договору. Местное содержание в Услугах рассчитывается в соответствии с Единой методикой расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87;

3.1.11. требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.1.12. устранять по требованию Заказчика все недостатки в Услугах, выявленные на любой стадии исполнения Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней;

3.1.13. в случае наступления каких-либо обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по Договору, уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств;

3.1.14 не раскрывать кому-либо без предварительного письменного согласия Заказчика содержание Договора или какого-либо из его положений, а также информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств;

3.1.15. не использовать без предварительного письменного согласия Заказчика какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора;

3.1.16. соблюдать требования, связанные с охраной интеллектуальной собственности. В этих целях Поставщик отказывается от своих имущественных прав на результаты оказанных по настоящему Договору Услуг в пользу Заказчика и обязуется не препятствовать реализации прав Заказчика;

3.1.17. обеспечить указанную в п.1.4. Договора долю местного содержания в Услугах, предоставив соответствующие подтверждающие документы;

3.1.18. ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

**3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. оплатить Поставщику оказанные им Услуги, в соответствии со статьей 2 настоящего Договора;

3.2.2. принимать оказанные Услуги по Акту оказанных Услуг, подготовленному в соответствии с пунктом 2.2. Договора;

3.2.3. подписать Акт оказанных Услуг, только в случае отсутствия претензий в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта оказанных Услуг от Поставщика.

**3.3. Поставщик имеет право:**

3.3.1. получать от Заказчика необходимую для оказания Услуг информацию, документацию;

**3.4. Заказчик имеет право:**

3.4.1. проверять ход и качество оказываемых Услуг, выставлять замечания о ненадлежащем оказании Услуг в случае их несоответствия предъявляемым требованиям;

3.4.2. если Поставщик не выполняет свои обязательства по исправлению Услуг, выполненных с нарушением требований договорных обязательств, письменным предписанием отдать распоряжение Поставщику об остановке Услуг в целом или ее части до устранения нарушений;

3.4.3. отказаться от любой части Услуг, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Услуг;

3.4.4. расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Договоре.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1.За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

4.2. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора начисляет в виде пени сумму в размере 0,5% от стоимости не оказанных в срок Услуг за каждый календарный день просрочки, но не более 5% от общей стоимости Услуг по Договору.

За исключением форс-мажорных условий, если Поставщиком не надлежащим образом оказывает Услуги, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора начисляет в виде штрафа сумму в размере 10% от общей стоимости Услуг по Договору.

В случае ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать с Поставщика сумму неустойки при осуществлении окончательной оплаты по Договору.

4.3. За несвоевременное и не достоверное предоставление Поставщиком отчетности по местному содержанию, последний несет ответственность в виде штрафа в размере 5% от общей стоимости Услуг по настоящему Договору.

4.4. Заказчик имеет право отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора и требовать возмещения убытков в случае представления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в Услугах.

4.5. В случае необоснованной просрочки срока, предусмотренного в п. 2.2. Договора, Заказчик уплачивает Поставщику пеню в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 5 % от неоплаченной причитающейся суммы.

4.6. Оплата санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

4.7. Поставщик соглашается, что Заказчик имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Поставщик после завершения оказания Услуг направляет Заказчику для подписания Акт оказанных Услуг по форме Р-1 (согласно приложению №3 к Договору), в соответствии с условиями Договора, а также счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны Услуги.

5.2. Заказчик осуществляет проверку качества оказанных Услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает Услуги по Акту оказанных Услуг и подписывает акт.

5.3. При обнаружении Заказчиком недостатков в оказанных Услугах, Заказчиком направляется письменное уведомление в адрес Поставщика с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения.

5.4. После устранения имеющихся недостатков и/или разногласий, уполномоченными представителями обеих Сторон подписывается Акт оказанных Услуг по Договору в полном объеме.

**6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно - пожара, наводнения, землетрясения, постановлений Правительства РК и местных органов власти и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право аннулировать Договор, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

6.2. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжения Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

7.2. Если в течение 21 (двадцати одного) календарного дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА И**

**ОСНОВАНИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов, до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

8.2. Внесение изменений и дополнений в проект либо в заключенный Договор допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных Правилами закупок.

8.3. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 132-135 Правил закупок.

8.4. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

а) если Поставщик не может оказать Услуги в срок(и), предусмотренные Договором, или в течение периода продления этого срока, предоставленного Заказчиком;

б) если Поставщик не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

8.5. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.6. Никакие отклонения или изменения в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими Сторонами либо в соответствии с пунктом 2.5. Договора.

**9. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

9.2. Договор составлен в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

9.4. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

9.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены печатями, за исключением документов, оформленных в соответствии с п. 2.5. настоящего Договора

**10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ТОО «Energy Solutions Center»**  БИН: 111140017558  Юр.адрес: г. Астана, район Есиль,  пр. Кабанбай батыра, д.15 А, Блок Б  Факт.адрес: г. Астана, район Есиль,  пр. Кабанбай батыра, д.15 А, Блок Б  Банк: ФАО «ForteBank»  ИИК: KZ0796503F0007396406  БИК: IRTYKZKA  Тел: 8(7172)916194 | | **Поставщик:** |
|  |  | |

**Приложение №1 к Договору**

**о закупках услуг по аренде легкового автомобиля**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

**Перечень и стоимость закупаемых Услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование закупаемых услуг** | **Марка а\м** | **Кол-во**  **(ед)** | **Режим работы** | **Кол-во рабочих**  **дней** | **Стоимость услуг тенге без учета НДС за 1 час** | **Общая стоимость услуг тенге без учета НДС** |
| Аренда легкового автотранспорта  с водителем  в г. Астана |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |

Всего по Договору **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге,** включая налоги и другие обязательные платежи в бюджет.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

### Заказчик: Поставщик:

М.П. М.П.

**Приложение №2 к Договору**

**о закупках услуг по аренде легкового автомобиля**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

#### Техническая спецификация

#### на услугу по аренде легковых автомобилей с водителем

|  |  |
| --- | --- |
| ПОДПИСИ СТОРОН:Заказчик: **ТОО «Energy Solutions Center»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | Поставщик: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

**Приложение № 3 к Договору**

**о закупках услуг по аренде легкового автомобиля с водителем**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

Форма Р-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ИИН/БИН |
| Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  полное наименование, адрес, данные о средствах связи  Поставщик (Исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  полное наименование, адрес, данные о средствах связи  Договор (контракт)\_\_\_№\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |  | |  | | --- | |  | |
|  | |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)\*** | |  |  | | --- | --- | | Номер  документа | Дата  составления | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии) | Дата выполнения работ (оказания услуг)\*\* | Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)\*\*\* | Единица измерения | Выполнено работ (оказано услуг) | | |
| количество | цена за единицу | стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  | х |  |

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страниц

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал (Исполнитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  должность           подпись            расшифровка подписи | Принял (Заказчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  должность           подпись            расшифровка подписи |
| М.П. | Дата подписания (принятия) работ (услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

\*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

\*\*Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

\*\*\*Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 4 к Договору**

**о закупках услуг по аренде легкового автомобиля с водителем**

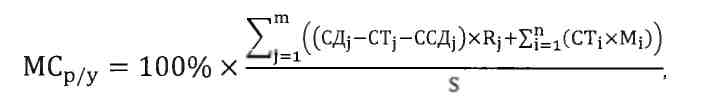
**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года**

**Отчетность по местному содержанию в работах и услугах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  Договора  (m) | Стоимость  Договора  (СДj)  **KZT** | Суммарная стоимость  товаров в рамках  договора (СТj)  **KZT** | Cуммарная стоимость  договоров субподряда  в рамках договора  (ССДj)  **KZT** | Доля фонда оплаты  труда казахстанских  кадров, выполняющего  j-ый договор (Rj)  **%** | № п/п  Товара  (n) | Кол-во товаров  Закупленных  поставщиком в целях  исполнения договора | Цена товара  **KZT** | Стоимость  (CTi)  **KZT** | Доля МС согласно  Сертификата  СТ-KZ (Мi)  **%** | Сертификат СТ-KZ | | Примечание |
| Номер | Дата выдачи |
| 1 |  | - | - |  | 1 | - | - | - | - | - | - | *-* |
| 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| m |  |  |  |  | n |  |  |  |  |  |  |  |
| **И Т О Г О** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями казахстанского содержания,

утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87 по следующей формуле:



** **где:**  
      m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;  
      j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);  
      СДj- стоимость j-ого договора;  
      СТj - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;  
      ССДj - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;  
      Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;  
      n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;  
      i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;  
      СТi - стоимость i-ого товара;  
      Мi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-КZ»;  
      Мi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-КZ»;» если иное не установлено пунктом 7 настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;  
      S - общая стоимость договора.  
  
      5-1. Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

Rj = ФОТРК/ФОТ

**где:**  
      ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;  
      ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

Доля местного содержания (%):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

*Ф.И.О. руководителя, подпись*

**\*\*МСр/у = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\*\* указывается итоговая доля казахстанского содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)*

*Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон*

***ПОДПИСИ СТОРОН***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |